

ТЕХНИЧКА ШКОЛА, НОВА ВАРОШ



**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ**  
**РАДА ШКОЛЕ**  
**ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015. ГОДИНУ**

Нова Варош, септембар 2015. године

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### Садржај

1. Бројно стање ученика по разредима .....	1
2. Просторни и материјално-технички услови рада школе .....	1
2.1. Наставна средства и опрема .....	2
2.2. Књиге и часописи .....	2
2.3. Ђачка кухиња .....	2
2.4. Помоћ предузећа и других добијена током школске године у побољшању материјално-техничких услова рада .....	2
3. Наставници и стручни сарадници .....	3
3.1. Радни однос наставника .....	3
3.2. Нестручно заступљени часови недељно .....	3
3.3. Технолошки вишак .....	3
4. Организација васпитно-образовног рада .....	4
4.1. Школски календар .....	4
4.2. Реализација наставних часова .....	4
4.3. Допунски, додатни рад, секције и слободне активности .....	5
4.4. Нереализовани часови у току школске године .....	6
4.5. Друштвено користан рад .....	7
4.6. Заједница ученика .....	8
4.7. Посете, излети, екскурзије, зимовања, летовања .....	8
4.8. Ванредни ученици .....	9
4.9. Културна и јавна делатност .....	9
5. Успех ученика на крају школске 2014/15.године .....	10
6. Извештај са матурских и завршних испита .....	13
7. Извештај о раду наставничког већа .....	14
8. Извештај о раду педагошког колегијума .....	14
9. Извештај о раду одељенских већа по разредима .....	16
9.1. Извештај о раду одељенских већа првог разреда .....	16
9.2. Извештај о раду одељенских већа другог разреда .....	16
9.3. Извештај о раду одељенских већа трећег разреда .....	17

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

9.4.	Извештај о раду одељенских већа четвртог разреда .....	18
10.	Извештај о раду школског одбора.....	20
11.	Извештај о раду савета родитеља .....	21
12.	Извештај о раду ученичког парламента.....	23
13.	Извештај о раду стручног актива за развој школског програма .....	24
14.	Извештај о раду стручног актива за развој школског развојног плана .....	26
15.	Извештај тима за самовредновање.....	29
16.	Извештај тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања .....	33
17.	Извештај тима за инклузивно образовање .....	34
18.	Извештај о стручном усавршавању .....	35
19.	Извештај о раду директора .....	36
20.	Извештај о раду координатора практичне наставе .....	38
21.	Извештај школског педагога о посети часовима.....	39
22.	Извештај о раду школског педагога .....	40
19.	Извештај стручних већа .....	43
19.1.	Извештај стручног већа електро струке.....	43
19.2.	Извештај стручног већа машинске струке .....	46
19.3.	Извештај стручног већа економске струке .....	50
19.4.	Извештај стручног већа језика.....	53
19.5.	Извештај стручног већа природних наука .....	55
19.6.	Извештај стручног већа друштвених наука .....	56
20.	Извештај са такмичења ученика .....	57
21.	Извештај о раду секција .....	58
21.1.	Извештај о раду литерарне секције .....	58
21.2.	Извештај о раду еколошке секције .....	58
21.3.	Извештај о раду секције из предмета рачунари.....	59
21.4.	Извештај о раду спортске секције .....	59
21.5.	Извештај о раду преводачке секције за руски језик .....	61

# Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

## 1. Бројно стање ученика по разредима

Школске 2014/15. године у школу је уписано 227 ученика у три подручја рада: Електротехника, Машинство и обрада метала и Трговина, угоститељство и туризам. На крају школске године, школа је имала 218 ученика, што је за 3,96% мање него на почетку школске године.

Табела 1: бројно стање ученика по разредима

Разред	На почетку школске године		Осипање ученика током године					На крају шк. године
	Број одељења	Број ученика	исписано	напустило	уписано	поновило	свега	
I	2	58	3	0	4	1	0	58
II	3	61	0	0	0	0	0	61
III	3	66	1	0	0	0	1	65
IV	2	42	4	0	0	0	4	38
свега	10	227	8	0	4	1	5	222

## 2. Просторни и материјално-технички услови рада школе

Настава за 10 одељења Техничке школе у Новој Вароши, одвијала се у просторијама школе са 7 учионица и 2 кабинета информатике.

Настава физичког васпитања је одржавана у спортској хали.

Практична настава за први и други разред машинских техничара моторних возила је извођена у школској радионици, а по потреби и у предузећима АМСС и Јелика О.Д. Ученици образовног профила аутомеханичар су практичну наставу изводили у АМСС и Јелика О.Д. Ученици образовног профила механичар грејне и расхладне технике су практичну наставу изводили у котларницама предузећа А.Д. Енергија. Ученици образовног профила туристички техничар професионалну праксу су обавили у хотелу „Панорама“, мотелу „Златник“ и Туристичко-спортском центру „Златар“.

Школска зграда располаже са 1008 м<sup>2</sup>.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### 2.1. Наставна средства и опрема

Опремљеност школе наставним средствима у поређењу са нормативом креће се од 60-90 посто. Школа поседује комплетан намештај, као и два кабинета за информатику, од којих један има 18 персоналних рачунара Pentium IV и сервером, а други 9 рачунара Pentium IV, скенером и ласерским штампачем, тако да има једне од најмодернијих кабинета информатике у републици. Школа поседује и 7 графоскопа као и учила за математику, географију, дидактичке шеме за машинску групу предмета, у кабинету за електротехничаре рачунара 6 испитних столова, за електронику I и II са свим вежбама, два осцилоскопа итд.

### 2.2. Књиге и часописи

У школској библиотеци постоји 5932 књига. Заступљене су књиге које прате наставни план и програм појединих предмета, стручна литература из области машинства, економије, хемије, електротехнике, књиге редовне школске литературе и белетристике.

Школа је претплаћена на следеће часописе: Просветни преглед, Просветни гласник-Службени гласник Републике Србије, Златарске новости, итд.

### 2.3. Ђачка кухиња

У школи не ради школска кухиња.

### 2.4. Помоћ предузећа и других добијена током школске године у побољшању материјално-техничких услова рада

Министарство просвете, поједина предузећа из Нове Вароши и други донатори.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### 3. Наставници и стручни сарадници

#### 3.1. Радни однос наставника

**Табела 2:** Радни однос наставника

Врста радног односа	Стручна спрема	
	висока	виша
Стални радни однос	27	3
На одређено време	3	0

#### 3.2. Нестручно заступљени часови недељно

Нестручно су били заступљени следећи часови:

- Руски језик (други страни језик) – 4 часа
- Музичка уметност – 2 часа
- Физика – 8 часова

#### 3.3. Технолошки вишак

Технолошки вишак у школској 2014/15. години је био наставник Својић Драган.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

### 4. Организација васпитно-образовног рада

#### 4.1. Школски календар

Табела 3: Школски календар

Почетак школске године	01.09.2014.
Јесењи распуст	08.11.2014.-11.11.2014.
Зимски распуст	31.12.2014.-19.01.2015.
Пролећни распуст	09.04.2015.-15.04.2015.
Завршетак наставе	19.06.2015.(29.05.2015. за завршне разреде)

Завршни и матурски испити су одржани од 01.06.2015. до 05.06.2015. године.

Поправни испити су организовани у јунском и августовском року за ученике завршних разреда и у августовском року за остале ученике.

Током школске 2014/15. године настава се одвијала у две смене, без мењања смена у току године.

#### 4.2. Реализација наставних часова

Због штрајка просветних радника у току школске 2014/15. године који је трајао од 17.11.2014. године до 23.04.2015. године нису одржани сви часови.

Табела 4: број одржаних и неодржаних часова

Р.бр.	Одељење	планирано	одржано	неодржано
1.	I1	1554	1521	33
2.	I2	1284	1275	9
3.	II1	1517	1495	22
4.	II2	1480	1459	21
5.	II3	1248	1246	2
6.	III1	1755	1720	35
7.	III2	1688	1688	-
8.	III3	1548	1538	10
9.	IV1	1420	1389	31
10.	IV2	1402	1397	5
11.	<b>Укупно</b>	<b>14 896</b>	<b>14 728</b>	<b>168</b>

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

### 4.3. Допунски, додатни рад, секције и слободне активности

Табела 5: допунски, додатни рад, секције

Наставник	Допунски рад	Додатни рад	Секције	Укупно
Брајовић Станко	35	0	0	35
Василић Ђорђе	6	0	0	6
Вељовић Војислав	11	0	0	11
Гујаничић Иван	10	0	0	10
Думић Данко	0	0	10	10
Ђенадић Драгиша	7	0	0	7
Зековић Миладин	30	0	0	30
Јаџић Снежана	16	0	15	31
Јовановић Миленија	8	0	0	8
Ђировић Радованка	36	20	0	56
Мандић Александра	37	18	0	55
Мартиновић Перошевић Милана	20	0	14	34
Мујагић Алија	13	3	0	16
Никачевић Станко	0	0	20	20
Младеновић Драган	10	21	0	31
Мусић Авдић Далида	25	0	0	25
Обућина Гина	4	4	0	8
Обућина Љубомир	18	0	0	18
Павловић Ивана	27	0	0	27
Пауновић Горан	9	23	0	32
Шапоњић Предраг	20	0	0	20
Чакаревић Милунка	3	0	0	3



## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

Рањеловић Небојша	3	0	0	3
Чичић Ђамил	19	0	0	19
Рвовић Милош	0	0	19	19
Шапоњић Слободанка	30	0	0	30
Туркмановић Ђамил	0	21	0	21
Хаџић Елвира	56	0	0	56
Халиловић Музафера	5	0	0	5
Ракоњац Бранка	6	19	0	25
<b>Укупно</b>	<b>464</b>	<b>129</b>	<b>78</b>	<b>671</b>

### 4.4. Нереализовани часови у току школске године

Због штрајка просветних радника у току школске 2014/15.године који је трајао од 17.11.2014.године до 23.04.2015.године нису часови из следећих предмета:

- Српски језик и књижевност – 18 часова
- Енглески језик – 7 часова
- Француски језик – 1 час
- Историја – 12 часова
- Грађанско васпитање – 2 часа
- Музичка уметност – 2 часа
- Физичко васпитање – 13 часова
- Математика – 4 часа
- Географија – 5 часова
- Физика – 4 часова
- Хемија – 3 часа
- Машински материјали – 2 часа
- Техничко цртање – 2 часа
- Механика – 1 час
- Биологија – 4 часа
- Ликовна култура – 2 часа
- Верска настава – 1 час
- Електроника 1 – 2 часа

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

- Основи електротехнике – 3 часа
- Електротехнички материјали – 1 час
- Електрична мерења – 2 часа
- Машински елементи – 1 час
- Електротехника и електроника – 1 час
- Мотори СУС – 1 час
- Мерења у електроници – 2 часа
- Дигитална електроника – 3 часа
- Електроника 2 – 3 часа
- Програмирање – 27 часова
- Економика и организација предузећа – 2 часа
- Рачунари – 11 часова
- Електроенергетика – 1 часа
- Рачунарство и информатика – 4 часа
- Рачунарске мреже и комуникације – 3 часа
- Устав и права грађана – 3 часа
- Право – 3 часа
- Психологија – 2 часа
- Статистика – 1 час
- Туристичка географија – 3 часа
- Историја уметности – 3 часа
- Основе аутоматског управљања – 4 часа

### 4.5. Друштвено користан рад

**У септембру 2014.** организована је акција уређења школског дворишта

**У мају 2015.** организовано је чишћење школског дворишта.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

### 4.6. Заједница ученика

**Табела 6:** Преглед броја одељенских заједница

Одељење	Образовни профил	Разредни старешина	Број ученика
I <sub>1</sub>	Машински техничар моторних возила	Предраг Шапоњић	30
I <sub>2</sub>	Туристички техничар	Шапоњић Слободанка	29
II <sub>1</sub>	Електротехничар рачунара	Брајовић Станко	15
II <sub>2</sub>	Машински техничар моторних возила	Миладин Зековић	25
II <sub>3</sub>	Економски техничар	Далида Мусић Авдић	21
III <sub>1</sub>	Електротехничар рачунара	Алија Мујагић	25
III <sub>2</sub>	Механичар грејне и расхладне технике + аутомеханичар	Драган Младеновић	12
III <sub>3</sub>	Туристички техничар	Милана Перошевић Мартинковић	28
IV <sub>1</sub>	Електротехничар рачунара	Обућина Љубомир	18
IV <sub>2</sub>	Туристички техничар	Ћировић Радованка	20

### 4.7. Посете, излети, екскурзије, зимовања, летовања

27.01.2015. обележена је школска слава-Свети Сава. Пригодан културно уметнички програм је одржан у холу школе.

Ученици су по одређеном распореду посетили завичајни музеј у Новој Вароши, као и изложбу поводом 100 година од почетка Првог светског рата, у Дому културе.

Планирана екскурзија није изведена због незаинтересованости ученика и иста је одложена за следећу школску годину.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

### 4.8. Ванредни ученици

Ванредни ученици постоје у следећим подручјима рада: машинство и обрада метала, трговина и угоститељство и електротехника.

**Табела 7:** Број ванредних ученика по разредима уписаних школске 2014/15. год.

Назив подручја рада	Образовни профила	Број уписаних ученика				
		I разред	II разред	III разред	IV разред	Свега
Машинство и обрада метала	Маш.техн.мот.возила	0	1	0	0	1
	Машински техничар	3	11	3	7	24
	Механичар хидроенерг.постр.	0	0	1	0	1
	Аутомеханичар	2	0	1	0	3
	Механичар грејне и расхладне технике	0	0	1	0	1
Туризам, трговина, и угоститељство	Трговац	0	2	0	0	2
	Конобар	1	0	1	0	2
	Кувар	1	1	3	0	5
	Туристички техничар	3	3	0	6	12
Електротехника	Електротехн.рачунара	2	3	3	6	14
	Електромонтер за мреже и постројења	2	2	2	0	6
	Ел.механичар за мио	0	1	1	0	2
<b>Укупно ученика:</b>		<b>14</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>19</b>	<b>73</b>

### 4.9. Културна и јавна делатност

27.01.2015. обележена је школска слава-Свети Сава.

07.06.2015.организовано је матурско вече у хотелу “Панорама” за ученике завршних разреда.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### 5. Успех ученика на крају школске 2014/15.године

На почетку школске 2014/2015.године у Техничку школу , уписано је 227 ученика. До краја другогполугодишта исписало се 8, а уписало 4 ученика, тако да је број ученика на крају истог 223.

Од укупног броја, без недовољних оцена је 219 ученика,односно 98.2%. Од тога у првом разреду без недовољних оцена је 58 ученика, у другом 61, у трећем 65 и у четвртном 35 ученика.

Од укупног броја **одличан успех има 35 ученика**, што процентуално износи **15.7%**и то:

- у првом разреду 3 ученика од 59 или 5.1 %
- у другом разреду 10 ученика од 61 или 16.4%
- у трећем разреду 13 ученика од 65 или 20%
- у четвртном разреду 9 од 38 ученика или 23.7%

Са **врло добрим успехом је 90 ученика**, што је у процентима **40.4%**

- у првом разреду 15 ученика од 59 или 25.4 %
- у другом разреду 27 ученика од 61 или 44.3%
- у трећем разреду 29 ученика од 65 или 44.6%
- у четвртном разреду 19 од 38 ученика или 50%

Са **добрим успехом је 78 ученика** или у процентима **35.0%**

- у првом разреду 31 ученика од 59 или 52.5 %
- у другом разреду 20 ученика од 61 или 32.8%
- у трећем разреду 21 ученика од 65 или 32.3%
- у четвртном разреду 6 од 38 ученика или 15.8%

Са **довољним успехом је 16 ученика** ,што је **7.2%**.

- у првом разреду 8 ученика од 59 или 13.6 %
- у другом разреду 4 ученика од 61 или 32.8%
- у трећем разреду 2 ученика од 65 или 3.1%
- у четвртном разреду 1 од 38 ученика или 2.6%

Са недовољним оценама је 4 ученика, што процентуално износи 1,8%, Од тога у првом разреду са недовољним оцена је 1 ученик, у четвртном 3 ученика. Сва 4 ученика понављају разред.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

**Са 4 недовољне- 3 ученика (четврти разред)**

**Са 5 и више недовољних – 1 ученик**

у првом разреду (8 недовољних)

**Укупан број недовољних оцена је 20.**

Одељења са недовољним ученицима је I1 и IV2.

**Укупан број изостанака је 22722**, што по ученику износи 101,9 изостанка. Оправданих изостанака је укупно 21183 и неоправданих 1539. Одељење са највећим бројем изостанака је је III3- 4021, што по ученику износи 143.6 изостанака, одељење са најмањим бројем изостанака је је II3-1426, што по ученику износи 67.9 изостанака.

Од укупног броја ученика, 23 је добило укор одељењског старешине, 18 укор одељењског већа и 4 ученика укор директора.

Укупан број одржаних часова допунске наставе је 370, додатне 226 и одељењског старешине 336.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

Табела 8: успех ученика на крају 2014/15.године

	I/1	I/2	II/1	II/2	II/3	III/1	III/2	III/3	IV/1	IV/2	Σ
<b>уписано ученика</b>	<b>30</b>	<b>28</b>	<b>15</b>	<b>25</b>	<b>21</b>	<b>25</b>	<b>13</b>	<b>28</b>	<b>19</b>	<b>23</b>	<b>227</b>
исписано	/	3	/	/	/	/	1	/	1	3	8
уписано	/	4	/	/	/	/	/	/	/	/	4
<b>број на крају периода</b>	<b>30</b>	<b>29</b>	<b>15</b>	<b>25</b>	<b>21</b>	<b>25</b>	<b>12</b>	<b>28</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>223</b>
без недовољ. оцена	29	29	15	25	21	25	12	28	18	17	219
<b>одлични</b>	1	2	1	3	6	5	2	6	5	4	35
<b>врло добри</b>	11	4	7	10	10	14	2	13	10	9	90
<b>добри</b>	15	16	6	10	4	5	8	8	3	3	78
<b>довољни</b>	2	7	1	2	1	1	-	1	-	1	16
са недовољ. оценама	<b>1</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>са 1, 2, 3 недовољне</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>са 4 недовољне</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
<b>са 5 и више недов.</b>	1(8)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Број недовољ. оцена	<b>8</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>12</b>	<b>20</b>
<b>укупно изостанака</b>	<b>2353</b>	<b>2372</b>	<b>2116</b>	<b>1737</b>	<b>1426</b>	<b>2225</b>	<b>1450</b>	<b>4021</b>	<b>2222</b>	<b>2800</b>	<b>22722</b>
оправдани	2194	2149	1914	1613	1284	2109	1407	3856	2066	2591	21183
неоправдани	159	223	202	124	142	116	43	165	156	209	1539
<b>УОС</b>	1	4	3	2	-	-	-	4	5	4	23
<b>УОВ</b>	4	3	4	1	2	-	-	-	1	3	18
<b>Укор директора</b>		3	1								4
<b>УНВ</b>											
часови допун. наставе	31	52	43	39	52	48	30	37	38	50	370
часови додат. наставе	20	24	43	-	12	9	45	49	-	24	226
часови одељ. стареш.	32	64	39	31	35	30	28	24	28	25	336

### 6. Извештај са матурских и завршних испита

У јунском испитном року школске 2014/15.године завршни испит полагало је 12 ученика, од тога 5 ученика из образовног профила аутомеханичар, а 7 из образовног профила механичар грејне и расхладне технике. Од укупног броја 11 ученика је постигло одличан успех, а 1 ученик врло добар.

Из образовног профила туристички техничар матурски испит је полагало 15 ученика, од тога 6 ученика је постигло одличан успех, а 9 ученика врло добар успех.

Српски језик и књижевност полагало је 15 ученика, од тога 4 одлична, 4 врло добра и 7 добрих.

Изборни предмети:

- Економика туризма – 2 ученика, оба одлична
- Маркетинг у туризму – 6 ученика, 4 одлична и 2 врло добра
- Енглески језик – 1 ученик, одличан

Матурски испит ученици су полагали из агенцијског и хотелијерског пословања и од 15 ученика 6 је било одлично и 9 врло добро.

У образовном профилу електротехничар рачунара матурски испит је полагало 18 ученика, од чега 4 одлична, 11 врло добрих, 1 добар и 2 довољна.

Српски језик је полагало 18 ученика, од тога 4 одлична, 6 врло добрих, 7 добрих и 1 довољан.

Изборни предмети:

- Рачунарске мреже и комуникације – 3 ученика, од тога 1 одличан, 1 врло добар и 1 добар
- Рачунари – 15 ученика, од чега 3 одлична, 7 врло добрих, 2 добра и 3 довољна.

Матурски испит ученици су полагали из рачунарских мрежа и комуникација – од 15 ученика било је 8 одличних, 5 врло добрих и 2 довољна, а из предмета рачунари од 3 ученика било је 2 одлична и 1 врло добар.

У августовском испитном року 2 ученика су полагала матурски испит, образовни профил туристички техничар. Оба ученика су постигла добар успех. Из српског језика и књижевности један ученик је добар, један врло добар. Из изборног предмета маркетинг у



## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

туризму један ученик је постигао добар а један довољан успех, а на матурском испиту из агенцијског и хотелијерског пословања оба ученика су постигла добар успех.

### 7. Извештај о раду наставничког већа

Одржано је 12 редовних седница Наставничког већа. Наставничко веће се бавило питањима организације образовно васпитног процеса, анализирањем постигнутих резултата на крају класификационих периода, организацијом и реализацијом слободних активности ученика, организацијом и извођењем ђачке екскурзије, организацијом завршног и матурског испита, организацијом и извођењем поправних испита, организацијом квалификационих испита, формирањем одељења првих разреда као и мерама за побољшање успеха.

Директор школе

Миљивоје Ђировић

### 8. Извештај о раду педагошког колегијума

Педагошки колегијум је највиши стручни орган у школи. Чине га директор школе, педагог, руководиоци свих стручних већа и представници два стручна актива школе – актива за развојно планирање и актива за развој школског програма.

Педагошки колегијум је у току школске 2014/15.године одржао седам седница.

На првој седници педагошки колегијум се бавио питањима плана и програма рада за текућу школску годину, набавком материјала и наставних средстава и опреме, унапређивањем наставе, планирањем организованих посета различитим институцијама. На овој седници је такође усвојен извештај о раду директора.

На другој седници колегијум је разматрао реализацију часова на првом тромесечју и број недовољних оцена по предметима, као и организацију допунске и додатне наставе.

На трећој седници колегијум је разматрао извештаје о раду руководиоца стручних већа, реализацији наставе у првом полугодишту и анализи успеха по предметима, као и о унапређивању наставе у наредном периоду. Поред тога разматран је рад секција и припреме за такмичења ученика.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

На четвртој седници педагошки колегијум је разматрао извештај о раду директора, припреме за матурске испите, реализацију наставе и број недовољних оцена на трећем тромесечју, и извештај о посећеним часовима.

На петој седници колегијум је анализирао успех и реализацију часова на крају другог полугодишта, извештаје о раду секција, такмичењима и постигнутим резултатима у оквиру сваког такмичења, извештај о стручном усавршавању наставника у тпоку школске године и фонд часова за наредну школски годину, по предметима и наставницима.

На шестој седници колегијум је разматрао број уписаних ученика у први разред, предлог поделе часова на наставнике за наредну школску годину, утврђивање потреба за наставним кадром, набавку материјала и опреме за наредну школску годину, утврђивање распореда припремне наставе, поправних испита и матурских испита у августовском испитном року.

На седној седници педагошки колегијум је разматрао извештај о раду педагошког колегијума, извештај о посећеним часовима за школску годину и план посете часова за наредну школску годину, извештај о самовредновању и школском развојном програму, и план стручног усавршавања за наредну школску годину.

Директор школе

Миливоје Ћировић

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### 9. Извештај о раду одељенских већа по разредима

#### 9.1. Извештај о раду одељенских већа првог разреда

Одељенско веће првог разреда броји два одељења и у 2014/2015 години одржало је шест седница разматрајући следеће тачке дневног реда:

- утврђивање састава одељења и социјална структура ученика
- подела предмета на наставнике
- набавка уџбеника
- утврђивање успеха ученика на крају класификационих периода
- дисциплина и васпитно-дисциплинске мере
- мере за побољшање успеха и дисциплине ученика
- реализација свих облика васпитно-образовног рада
- предлог ученика за похвале и награде.

Записници са седница Одељенског већа евидентирани су у књизи евиденције.

Предсеник Одељенског већа

Предраг Шапоњић

#### 9.2. Извештај о раду одељенских већа другог разреда

Одељенско веће другог разреда броји три одељења и у 2014/2015 години одржало је шест седница разматрајући следеће тачке дневног реда:

- утврђивање састава одељења и социјална структура ученика
- подела предмета на наставнике
- набавка уџбеника
- утврђивање успеха ученика на крају класификационих периода
- дисциплина и васпитно-дисциплинске мере
- мере за побољшање успеха и дисциплине ученика
- реализација свих облика васпитно-образовног рада
- предлог ученика за похвале и награде

Записници са седница Одељенског већа евидентирани су у књизи евиденције.

Предсеник Одељенског већа

Станко Брајовић

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### 9.3. Извештај о раду одељенских већа трећег разреда

У току школске 2014/2015. године одржано је шест седница Одељенских већа трећег разреда.

На првој седници одржаној 02.09.2014. године наставници су се договорили око избора и начина набавке уџбеника. Разговарало се о материјално-социјалној ситуацији ученика. Направљен је распоред писмених и контролних задатака и исти унет у дневнике.

Друга седница је одржана на крају првог класификационог периода 04.11.2014. године. На њој је анализиран успех и дисциплина ученика. Одељенске старешине су упознале чланове већа са постигнутим општим успехом одељења уз краћу анализу појединачног успеха ученика. Васпитно-дисциплинске мере нису изречене ни једном ученику. Веће је констатовало да се реализују сви облици васпитно-образовног рада према плану и задужењима наставника изузев часова од 1.9.2014. и 22.10.2014. који нису реализовани због штрајка. Договорене су одређене мере у циљу побољшања успеха (више часова допунске наставе, редовност у учењу и чешће усмене провере знања, разговори са родитељима- индивидуални по потреби и обавезни родитељски састанци).

Трећа седница је одржана на крају првог полугодишта 30.12.2014. На њој је анализиран успех и дисциплина ученика. Одељенске старешине су упознале веће са постигнутим успехом сваког ученика појединачно. Договорено је да се ученици који ће учествовати у програму обележавања Савиндана награде књигом. Чланови већа су разговарали и о томе да је због штрајка мање часова допунске наставе, али да ће наставници припремати ученике за такмичења.

Ученици су постигли и запажене резултате на такмичењима: Кристијан Роговић III/1, Сања Гагричић, Ерна Паљевац и Адна Хаџић из III/3 суучествовали на општинском такмичењу из српског језика у писању литерарних радова на тему Првог светског рата и освојили прво, треће и четврто место.

Четврта седница је одржана на крају трећег класификационог периода 02.04.2015. год. И на овој седници је најпре анализиран успех и дисциплина ученика. У одељењима трећег разреда успех је нешто лошији у односу на исти период прошле године и у односу на полугође. Приметан је и већи број оправданих, али и неоправданих изостанака. Изречене су опомене одељенских старешина због неоправданих изостанака. У циљу побољшања успеха одржаће се родитељски састанак и одељенске старешине ће на својим часовима разговарати више о тим проблемима са ученицима.

Констатовано је да се планови и програми успешно реализују изузев часова када није било наставе због штрајка.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Једно од одељења, III/2, је завршни разред, па је пета седница за то одељење одржана 29.05.2015. године. 14 ученика завршава школовање, један је се у међувремену пребацио на ванредно школовање. 2 ученика имају одличан успех, 2 врлодобар и 8 добар успех. Сви ученици имају примерно владање

Пета седница за остала одељења одржана је 22.06.2015. на крају другог полугодишта. И на овој седници је анализиран успех и дисциплина. Одељенске старешине су упознале веће са постигнутим успехом сваког ученика појединачно. У одељењу III/1- 24 ученика завршавају разред, 5 са одличним, 14 са врлодобрим и 5 са добрим успехом. 1 ученик се упућује на полагање поправних испита из математике и енглеског језика. Што се тиче казни, 5 ученика има опомену одељенског старешине због неоправданих изостанака и један ученик, Страхиња Секулић, казну одељенског већа, тј оцену из владања добар 3. У одељењу III/3- 23 ученика завршавају разред, 6 са одличним, 13 са врлодобрим и 4 са добрим успехом. 5 ученика се упућује на полагање поправних испита из математике. Што се тиче казни, 4 ученика има опомену одељенског старешине због неоправданих изостанака а 3 ученика укор одељенског старешине и оцену из владања врло добар 4. Веће је предложило да се одлични ученици похвале и награде књигом. Констатовано је да су реализовани сви планирани часови изузев оних који нису одржани због штрајка УСПРС.

Шеста седница одељенских већа одржана је 26.08.2015. године на којој је констатован успех ученика који су упућени на полагање поправних испита. У одељењу III/1 један ученик је упућен на полагање поправних испита из математике и енглеског језика и оба је положио. Његов успех на крају трећег разреда је довољан. У одељењу III/3 пет ученика је упућено на полагање поправног испита из математике и сви су положили поправни испит. Њихови успеси на крају трећег разреда су: са добрим успехом су четири ученика а са довољним један ученик.

Председник Одељенског већа

Алија Мујагић

### 9.4. Извештај о раду одељенских већа четвртог разреда

У току школске 2014/2015. године одржано је пет седница Одељенског већа за одељење IV/1 и шест седница за одељење IV/2.

На првој седници одржаној 01.09.2014. године наставници су се договорили око поделе часова, избора и начина набавке уџбеника. Разговарало се о материјално-социјалној ситуацији ученика. Направљен је распоред писмених и контролних задатака и исти унет у дневнике.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Друга седница је одржана на крају првог класификационог периода 04.11.2014. године. На њој је анализиран успех и дисциплина ученика. Одељенске старешине су упознале чланове већа са постигнутим општим успехом одељења уз краћу анализу појединачног успеха ученика. Веће је констатовало да се реализују сви облици васпитно-образовног рада према плану и задужењима наставника изузев часова од 1.9.2014. и 22.10.2014. који нису реализовани због штрајка. Договорене су одређене мере у циљу побољшања успеха (више часова допунске наставе, редовност у учењу и чешће усмене провере знања, разговори са родитељима- индивидуални по потреби и обавезни родитељски састанци).

Трећа седница је одржана на крају првог полугодишта 30.12.2014. На њој је анализиран успех и дисциплина ученика. Одељенске старешине су упознале веће са постигнутим успехом сваког ученика појединачно. Договорено је да се ученици који учествују у програму обележавања Савиндана награде књигом.

Четврта седница је одржана на крају трећег класификационог периода 02.04.2015. год. И на овој седници је најпре анализиран успех и дисциплина ученика. У одељењима четвртог разреда успех је нешто лошији у односу на исти период прошле године и у односу на полугође. Приметан је и већи број оправданих, али и неоправданих изостанака. Изречене су опомене одељенских старешина и опомене одељенског већа због неоправданих изостанака. У циљу побољшања успеха одржаће се родитељски састанак и одељенске старешине ће на својим часовима разговарати више о тим проблемима са ученицима.

Пошто су одељења завршни разреди, пета седница је одржана 29.05.2015. године. И на овој седници је анализиран успех и дисциплина. Одељенске старешине су упознале веће са постигнутим успехом сваког ученика појединачно. У одељењу IV/1 сви ученици су завршили разред, док су у одељењу IV/2 два ученика упућена на полагање поправног испита, а три ученика понављају разред. Веће је предложило да се одлични ученици похвале и награде књигом. Констатовано је да су реализовани сви планирани часови изузев оних који нису одржани због штрајка УСПРС.

Шеста седница за одељење IV/2 је одржана 26.08.2015. год. На тој седници је констатован успех два ученика који су упућени на поправни испит.

Председник Одељенског већа

Љубомир Обућина

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### 10. Извештај о раду школског одбора

Школски одбор Техничке школе у Новој Вароши у школској 2014/2015 години одржао је 5 /пет/ седница у саставу: Којовић Лука, Симановић Слободан и Ибровић Анита – представници локалне самоуправе, Васиљевић Љубенко, Цупарић Весна и Кнежевић Славица – представници родитеља, Василић Ђорђе, Гујаничић Иван и Мусић Авдић Далида – представници запослених.

У овом периоду Школски одбор је:

- разматрао и усвојио извештај о раду школе за школску 2013/2014 годину;
- разматрао и усвојио годишњи план рада школе за школску 2014/2015 годину;
- разматрао и усвојио извештај о раду директора школе;
- разматрао анализу успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода и предложио мере за побољшање;
- донео одлуку о расписивању конкурса за избор директора школе;
- разматрао и усвојио предлог плана уписа у први разред за школску 2015/2016 годину;
- разматрао и донео процену угрожености од елементарних непогода и других несрећа;
- именовано конкурсну комисију за избор директора школе;
- донео одлуку о избору директора школе.

Решењем СО Нова Варош број: 06-34/5/2014-02 од 27.12.2014. године разрешени су дужности члана Школског одбора дотадашњи представници локалне самоуправе и именовани нови и то: Баковић Жељко, Бјелић Бојана и Тотих Аида.

У наведеном саставу Школски одбор је одржао 1/једну/ седницу на којој је:

- разматрао анализу успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта;
- разматрао и усвојио извештај о извршеном попису за 2014. годину;
- разматрао и донео финансијски план за 2015. годину.

Пошто је седница Школског одбора 3 /три/ пута заказивана и на исту нису долазили исти чланови Школског одбора и нису доносили одлуке које су били дужни у складу са законом да донесу, Министар просвете је разрешио Школски одбор и именовано привремени Школски одбору следећем саставу: Ибровић Анита, Симановић Слободан, Којовић Лука, Кнежевић Славица, Ђорђе Василић, Гујаничић Иван и Мусић Авдић Далида.

У наведеном саставу привремени Школски одбор је одржао четири седнице на којима је:

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

- донео решење о избору директора школе;
- разматрао и усвојио извештај о пословању школе у 2014. години;
- донео одлуку о давању сагласности да се непокретност - градско школска спортска дворана да на коришћење Општини Нова Варош на одређено време од 5 година;
- разматрао анализу успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода;
- решавао по приговорима запослених о умањењу плате за време штрајка;
- разматрао анализу успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта;
- усвојио извештај са завршних и матурских испита;
- разматрао и донео школски програм за наредни четворогодишњи период од 2015/2016 до 2018/2019 године;
- донео одлуку о именовању комисије за утврђивање предлога за запослене за чијим је родом у потпуности или делимично престала потреба.

Председник привременог Школског одбора

Лука Којовић

### 11. Извештај о раду савета родитеља

У току школске 2014/2015 године одржано је укупно седам седница Савета родитеља Техничке школе Нова Варош.

Савет родитеља конституисан је на првој седници одржаној 11.09.2014. године. На седници су изабрани председник Савета и записничар.

1. Чланови Савета родитеља су:
2. Весна Цупарић (председник)
3. Родољуб Филиповић
4. Дијана Аврамовић
5. Биљана Попадић
6. Драгутин Каплановић
7. Љубенко Васиљевић
8. Славица Кнежевић (записничар)
9. Дениса Бахтијаревић
10. Душко Кутлешић
11. Мира Мариновић



## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Свим седницама родитеља присуствовао је директор школе Миливоје Ћировић, који је био подносилац извештаја, предлога плана рада и обезбеђивао подршку стручних служби за питања која су то захтевала (достава Правилника о извођењу екскурзије, правна подршка из области јавних набавки, правовремено достављање извештаја о резултатима рада и дисциплини ученика, достављање предлога мера за унапређење успеха и дисциплине и друго).

Седнице Савета родитеља су заказиване и одржаване у складу са потребама реализације плана и програма рада школе и према потреби за решавање актуелних текућих активности.

Савет родитеља је на својим седницама разматрао следећа питања:

- Извештај о реализацији годишњег плана рада школе за школску 2013/2014. годину;
- Годишњи план рада школе за школску 2014/2015. годину;
- Условe рада у школи и мере за унапређење истих;
- Набавка уџбеника;
- Организовање екскурзије и посета сајма туризма;
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају сваког класификационог периода (тримесечја и полугодишта);
- Мере за побољшање успеха и дисциплине ученика;
- Избор чланова Школског одбора из реда родитеља;
- Друга питања од значаја за рад школе у целини.

Чланови Савета родитеља су на седницама активно учествовали у разматрању сваког питања и давању конструктивних предлога као и у њиховој реализацији на нивоу одељења чији су представници.

Савет родитеља је својим радом допринео реализацији програма и плана рада школе у школској 2014/2015 години, успостављању добре сарадње између ученика, родитеља и наставног кадра. Савет је кроз свој рад и усвајање предложених мера за побољшање успеха и дисциплине ученика подржао напоре наставног кадра и директора да се остваре што бољи резултати у школи.

На седницама на којима се разматрало питање извођења екскурзије Савет је био једногласан да се морају поштовати закон и Правилник о извођењу екскурзија. Иако се очекивала најављена измена закона и поједностављење процедуре када су у питању школске екскурзије до измена није дошло. Због неповољних услова плаћања (није било могуће одложено плаћање-на рате) број заинтересованих ученика се с временом смањивао.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

испод законског минимума неопходног за покретање процедуре организовања екскурзије.

Одлука да се приступи реализацији одласка на сајам туризма није реализована из разлога релативно високих цена организатора због чега није било довољно заинтересованих ученика.

На шестој седници Савета, одржаној 14.05.2015. године, за чланове Школског одбора изабрани су: Дијана Аврамовић, Мира Мариновић и Биљана Попадић.

Председник Савета родитеља

Весна Цупарић

### **12. Извештај о раду ученичког парламента**

У складу са Статутом и Пословником о раду Ученичког парламента, свако одељење у школи имало је по два представника у ученичком парламенту, тако да је парламент у претходној школској години имао 20 чланова.

На првој седници смо усвојили правилник, план и програм парламента. Председник парламента је био Стефан Тртовић, ученик четвртог разреда. Заменик је Маријана Роговић. Записничар Алиса Вефић. Два ученика који су изабрани да присуствују седницама Школског одбора су Стефан Тртовић и Филип Мијовић. Пошто је Филип прешао на ванредно школовање, други ученик који је изабран да буде уместо њега је Весна Гордић, која је такође у Школском одбору.

На састанцима смо расправљали и о успеху ученика, читајући анализу. Због штрајка наставника, велики број часова није одржан, ученици су се мало опустили, па и они то користе. Дали су мере за побољшање успеха, да се не одлажу контролни и писмени да је то само већа обавеза ученика, јер неће опет да науче, доста ученика не иде на допунске иако имају недовољне оцене. У сарадњи са тимом за насиље, урадили смо упитник о процени стања у нашој школи, да видимо колико су ученици упознати са нивоима насиља и о заступљености насиља у нашој школи. Обележили смо светски дан против пушења. Патронажне сестре из Дома здравља су држале предавања ученицима од првог до трећег разреда, 01.06.2015. године. Уз сарадњу са секцијама и хором, обележили смо дан школе и славу Светог Саву.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Учешће у активностима које су организовали у сарадњи са Домом здравља, саветовалиштем за младе:

- теме за први и други разред - здрави стилови живота
- теме за четврти разред – репродукција, наркоманија, пушење

Остварили смо и сарадњу са Националном службом за запошљавање, где су ученици четвртог разреда радили тест професионалне оријентације. Остварена је сарадња са Црвеним крстом, добровољно давање крви.

Председник УП

Стефан Трговић

### **13. Извештај о раду стручног актива за развој школског програма**

Школским програмом се обезбеђује остваривање наставних планова и програма, потреба ученика и родитеља, школе и јединице локалне самоуправе, а заснован је на реалним потенцијалима школе.

Ради постизања што бољих квантитативних резултата, најважније је постављање циљева и како њих реализовати. Оно што мислимо да даје добре резултате је наставничково проналажење активних и иновативних метода и облика наставног рада, који доводе до боље мотивације за учење и на тај начин ствара могућност да свако дете учи и буде успешно.

Повезивање различитих наставних предмета у целину, оспособљава ученике за учење, учи их како учити и помаже им у учењу оних знања која ће им бити потребна за обављање различитих улога у одраслом животном добу.

Поштовањем индивидуалних разлика међу ученицима, ученике треба подучити вредностима достојних човека, односно васпитно- образовни рад у школи треба усмерити на целовит развој ученика.

Када је реч о оцењивању ученика треба радити на уједначавању критеријума оцењивања на нивоу стручних већа, јер се од школе очекује да ученике научи учити.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Тим за развој школског програма, којег чине:

1. Миливоје Ћировић-директор школе
2. Стана Матовић-педагог школе
3. Елвира Хаџић-професор групе предмета електро струке-председник тима
4. Бранка Ракоњац- професор српског језика и књижевности
5. Иван Гујаничић-професор француског језика
6. Снежана Јаџић-професор биологије
7. Станко Никачевић-професор ликовне културе
8. Ђамил Чичић професор машинске групе предмета
9. Радованка Ћировић-професор економске групе предмета

је у овој школској години, радио по донетом плану и програму који је саставни део Годишњег плана рада школе.

На састанцима тима(записници са састанака се налазе у свесци евиденције код педагога школе) разматрана су питања битна за функционисање школе, а везана за Школски програм рада. Утврђиване су битне компоненте за развој Школског програма, као и подела послова на наставнике чланове тима око израде анекса Школског програма, с обзиром да смо у овој школској години уписали једно одељење туристичких техничара који раде по новом наставном плану и програму. Ту су за допуну Школског програма били задужени наставници општеобразовних и стручних предмета према наставном плану и програму. За већ постојећи смер Машински техничар моторних возила такође је било допуна за цео наставни план и програм другог разреда на исти начин као и код туристичких техничара. Сви ови послови су одрађени у августу 2014. године, тако да је на почетку школске 2014/2015. Школски програм био комплетан.

На крају сваког класификационог периода, анализирана је реализација планираних садржаја, као и припреме за почетак наредног класификационог периода. Формулисани су циљеви и задаци који су приоритетни за развој у наредном периоду. Анализиране ситуације везане за упис у наредну школску годину, а тичу се и Школског програма. Детаљнији преглед рада се налази у поменутој свесци евиденције.

С обзиром да је у току школске 2014/2015. године био „актуелан“ штрајк просветних радника, који је у нашој школи трајао од новембра до априла, у складу са правима и обавезама запослених у току штрајка, ове школске године је одржан мањи број састанака тима за Школски програм, што се такође може проверити у записнику. Мишљење чланова тима је да штрајк није утицао на наш рад и да се тај смањени број састанака, у односу на планирани, није одразио на квалитет нашег рада, јер су све обавезе везане за Школски програм завршене на време.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Већина планираних активности овог тима је реализована кроз рад стручних и одељењских већа, као и Педагошког колегијума. Годишњи планови рада наведених стручних тела садржали су активности које су подразумевале праћење и анализу реализације Школског програма (обавезних и изборних предмета, слободних активности, допунске и додатне наставе).

Тим у овом истом саставу је такође, након завршетка другог полугодишта, приступио изради новог Школског програма, те су у складу са тим чланови тима добили нова задужења (по активима) у складу са активностима које ће бити планиране за наредни петогодишњи период.

Председник тима

Елвира Хаџић

### **14. Извештај о раду стручног актива за развој школског развојног плана**

Стручни АКТИВ ЗА ШКОЛСКО РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ анализирао је реализацију акционог плана рада који је саставни део годишњег плана рада школе

У делу ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ предвиђени су следећи задаци:

1. Годишњи план рада школе сачинити у складу са прописима
2. Годишњи план рада школе треба да буде усклађен са школским програмом
3. Годишњи план рада школе треба да омогући остваривање циљева и стандарда образовања и васпитања
4. Годишњи план рада школе треба да омогући задовољење различитих потреба ученика

Први задатак је реализован у септембру 2014. израдом годишњег плана рада школе који је урађен на основу Закона о средњем образовању и образовним информатором.

У годишњи план рада школе уграђени су елементи школског програма (акциони план, структурни елементи, програми наставних предмета су садржајно и временски усклађени у оквиру сваког предмета)

Годишњи план рада школе је урађен тако да је омогућио остварење циљева и стандарда образовања, а на основу њега рађени су годишњи и оперативни планови рада који то омогућавају.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Годишњи план рада школе је омогућио задовољење различитих потреба ученика јер су наставници водили рачуна о специфичностима одељења, вршили анализу напредовања ученика, спроводили план заштите ученика од насиља итд.

Образовна постигнућа ученика. Успех ученика на матурским и завршним испитима показују да су усклађене са школским оценама и успехом. Континуирано је праћен успех ученика током године и извештавани органи школе и предлагане мере за побољшање успеха и дисциплине. Редовно су одржавани часови допунског рада, иако је штрајк у нашој школи трајао 5 месеци. Организована је и додатна настава за талентоване ученике и праћен је напредак ученика од стране предметних наставника.

Наставници прате рад ученика и то евидентирају у дневницима рада о чему информишу Наставничко веће. Успех ученика се анализира на сваком класификационом периоду што се бележи у записницима са седница одељенских већа, записницима са седница Наставничког већа а затим се информишу и родитељи на родитељским састанцима. Наставници су обучени да у контакту са ученицима утврде ниво могућности, темпо напредовања тј. интересовања за сваког ученика. Уколико утврде да поједини ученици показују тенденцију пружања слабијих резултата од очекиваних онда наставници формирају групу за допунску наставу као и додатну наставу за ученике који показују већа интересовања за материју предвиђену планом и програмом. Реализација допунске и додатне наставе као и свих других облика образовно-васпитног рада се евидентира у књигама евиденције. Пошто има ученика који знатно заостају у усвајању наставних садржаја у школи је формиран и тим за инклузивно образовање за помоћ тим ученицима као и тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања све у циљу што боље сарадње са ученицима и њихове заштите у школи. Ученицима се пружа прилика да постигну резултате и изграде нова знања кроз разне секције и друге активности, тиме се наставници и ученици допуњују и тиме развија осећај прихватања, разумевања, поверења, уважавања тј. партнерски однос. Постигнуте резултате ученика на такмичењима наставници похваљују и о томе информишу Наставничко веће, Школски одбор и родитеље на родитељским састанцима као и избор ученика генерације.

У складу са ресурсима школе, ученицима су понуђене ваннаставне активности за које су се ученици определили према својим интересовањима и способностима.

Ове школске године радиле су следеће секције: рецитаторска, литерарна, ликовна, хорска, спортска, преводилачка, еколошка и математичка.

У оквиру ових секција ученици су афирмисали своје таленте и знање: I и III награда на Општинском конкурсима поводом стогодишњице од Великог рата за литерарни рад и песму на тему „Отаџбино, ту сам“, за Гагричић Сању и Роговић Кристијана и две похвалнице

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Хаџић Адни и Паљевац Ерни. На истом конкурсy прву награду за ликовни рад освојила је Паљевац Ерна.

На такмичењу из математике „Кенгур без граница“, учествовао је пет ученика: Кнежевић Лазар, Роговић Кристијан, Батаковић Благоје, Шапоњић Вук и Пешић Јелица. Од њих најбољи резултат остварио је Вук Шапоњић освојивши 127 место у конкуренцији од 700 ученика.

Рецитаторска, хорска, литерарна и ликовна секција припремале су програм за Школску славу-Савиндан, у чему су узели учешћа ученици свих разреда.

У оквиру спортке секције запажене успехе остварили су ученици наше школе: Прво место на школској олимпијади у кошарци и малом фудбалу, треће место на Регионалном такмичењу у Косјерићу. Велики број ученика учествовао је на Кросу РТС-а. Извори доказа налазе се у евиденцији ваннаставних активности и извештајима Стручних већа.

У школи се перманентно промовишу здрави стилови живота и заштита човекове околине што се огледа у раду одељенских заједница, часовима одељенског старешине где су биле заступљене теме о штетности дувана, алкохола, наркотика и сл. У школи одржано је више предавања о здрављу младе популације, што је евидентирано у књизи дежурства и дневницима рада.

У оквиру школе радио је Тим за заштиту ученика од насиља, који је расправљао о случајевима вршњачког насиља. Преко одељенских старешина, одељенских већа и Наставничког већа, укључујући стручне сараднике и родитеље код ученика је подстицана ненасилна комуникација и социјалне вештине решавања конфликта. (Записници са састанака Тима, дисциплинске комисије, одељенског и Наставничког већа, часови одељенског старешине)

У циљу професионалног развоја ученика у школи је спроведена професионална оријентација ученика од стране Националне службе за запошљавање из Пријепоља.

Носиоци свих активности су наставници, педагог, директор, секретар, социјални радник, лекари, психолози и други стручни сарадници.

Школски простор је углавном прилагођен потребама ученика. Постоји посебан простор за индивидуалне разговоре наставника са ученицима и родитељима. Овај простор задовољава критеријуме за обављање поверљивих разговора наставника са ученицима и родитељима, поверљив у смислу заштите приватности разговора. Улазни простор и ентеријер школе су лепо уређени, а посебну ноту ентеријеру дају ученички радови, пажљиво одабрани и тематски сложени.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Школа подстиче различите облике активног учешћа родитеља у раду школе, направљени су одређени помаци, али је учешће родитеља још увек минимално. Сарадња школе са актерима ван ње је на изузетно високом нивоу, од сарадње са локалном самоуправом до представника других школа и привредних организација. Услови за ученичку иницијативу и учешће у образовним задацима постоје у виду прописа и правних аката, али је реално учешће ученика у поменутиим активностима минимално. Системом анкетирање било би добро испитати интересовања ученика и имати их у виду приликом одређивања образовних задатака. Заједничке активности наставника и ученика којима би се развијао осећај припадности школи су скоро незнатне; организовање спортских активности, хуманитарних акција и једнодневних излета био би начин да се осећај припадности и колективног идентитета изгради и учврсти. Ученичком парламенту, поред правне, потребно је пружити и стварну подршку како би његове активности дошле до изражаја и обогатиле садржај школе.

Председник ШРП

Миладин Зековић

### **15. Извештај тима за самовредновање**

Тим за самовредновање рада школе је у школској 2014/2015. години вредновао област квалитета Подршка ученицима и Ресурси. Вредновање је извршено на основу Правилника о стандардима квалитета рада установе.

Област квалитета Подршка ученицима вредновали смо на основу следећих стандарда квалитета:

- У школи функционише систем пружања подршке ученицима
- У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика
- У школи функционише систем подршке деци из осетљивих група

Област квалитета Ресурсивредновали смо на основу следећих стандарда квалитета:

- У школи су обезбеђени потребни људски реурси
- Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе
- У школи су обезбеђени/постоје материјално-технички ресурси
- Материјално-технички ресурси користе се функционално



## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Анализирајући све прикупљене доказе, добили смо следеће податке:

### *Област 4*

#### *ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА-3*

Школа планира и реализује програме за ученике који имају потешкоће у савладавању градива кроз часове допунске наставе. Поступак обавештавања заинтересованих ученика за додатне програме и садржаје реализују се преко књиге обавештења, огласних табли, школског сајта и фацебоок станице.

Ученицима се током рада презентују технике учења за стицање функционалног знања. У школи по потреби функционише тим за инклузивно образовање који прати прилагођавање ученика са потешкоћама на школске услове, поред тога одељенски старешина прати прилагођавање нових ученика у одељењу, а по потреби се у рад укључује педагог. За ученике који показују додатна интересовања и способности реализује се додатна настава из већине предмета, а сви заинтересовани ученици се укључују у рад секција.

Родитељи су информисани о активностима додатне подршке за ученике, о ефектима допунске наставе, као и о напредовању ученика у додатним активностима. Разредне старешине организују индивидуалне и групне родитељске састанке. Комуникација се остварује и са предметним наставницима по потреби. Преко савета родитеља су детаљно информисани о успеху ученика на нивоу школе. Укључени су у рад група на тему професионална оријентација, адолесценција и ризична понашања.

У школи су активни тимови за подршку ученицима:

- тим за инклузивно образовање;
- тим за заштиту од насиља;
- педагошки колегијум итд.

Школа сарађује да релевантним институцијама у пружању подршке ученицима, и то: Центром за социјални рад, Здравственим центром, Полицијском управом, Локалном самоуправом, Црвеним крстом, Спортским клубовима, Културним институцијама (Библиотека и Дом културе), АМСС, предузећима у општини и Канцеларијом за младе.

Понуда ваннаставних активности у Школи се реализује према постојећим ресурсима, без посебних испитивања потреба и интересовања ученика. У Годишњем плану рада школе понуђено је укупно петнаест секција, али већина не функционише. Број ученика који је укључен у рад ваннаставних активности је већи него претходне године, а посебно се то односи на спортске секције и хор. У Школи се преко одељењских заједница обрађују теме

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

везане за ненасилну комуникацију и конструктивно решавање проблема. Значајне су активности Ученичког парламента који је у сарадњи са Канцеларијом за младе реализовао трибине и предавања које се баве и темама и проблемима насиља међу младима. Развијању свести о значају здравих стилова живота и заштити животне средине углавном доприносе активностима у оквиру еколошке секције. Организују се акције уређења школског дворишта и сађење цвећа. У простору школе изложен је фото каталог, зидне новине и постављени радови ученика. Професионалном развоју ученика доприносе реализоване теме на часовима одељењских заједница и тестирање ученика завршних разреда које спроводи Национална служба за запошљавање из Пријепоља.

Школа не предузима посебне активности за упис деце из осетљивих група, већ се конкурс за упис односи за све ученике. Континуирану сарадњу Школа остварује са Центром за социјални рад од кога добија податке о социјалном статусу породица ученика. Школа благовремено реагује уколико се појави проблем нередовног похађања наставе (обављају се индивидуални разговори са ученицима, позивају се родитељи). У Школи нема идентификованих ученика који раде по ИОП-у, али су веома мало присутне и мере индивидуализације за ученике из осетљивих група. Такође, у Школи се не примењују посебни компензаторни програми, мада је уочено да за њима постоји потреба. За ученике из сиромашних породица обезбеђен је бесплатан превоз и органозоване су акције прикупљања новчане помоћи и набавке уџбеника. У пружању помоћи ученицима из осетљивих група, поред Центра за социјални рад, имамо сарадњу и са организацијом Црвеног крста.

### *Област 4*

#### *РЕСУРСИ-3*

У Школи је запослен потрбан број наставника и стручних сарадника. Настава је највећим делом стручно заступљена, изузев: наставе музичке културе, руског језика, физике, машинске групе предмета. Значајан број наставника нема положен испит за лиценцу. Број и квалификације ненаставног особља је у складу са прописима. У своје активности Школа повремено укључује волонтере. У претходном периоду Школа је укључивала у рад наставника физичког васпитања, шефа рачуноводства и домара.

У Школи су 3 наставника без лиценце који су прошли процедуру. Наставници се стручно усавшавају похађањем акредитованих семинара и на састанцима стручних друштава. План стручног усавшавања запослених није приказан у Годишњем плану рада школе. Наставници имају личне планове стручног усавшавања углавном се заснива на доказима о стручном усавшавању ван установе. Наставници воде свој портфолио. Запослени углавном примењују новостечена знања из области из које су се усавшавали.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

У мањој мери је присутно унапређивање професионалног деловања запослених на основу резултата самовредновања. У Школи постоји добра сарадња на свим нивоима, на састанцима су повремено теме које се односе на унапређивању квалитета наставе и учења.

Материјално-технички ресурси у Школи су на задовољавајућем нивоу. Школа је физички безбедно место, како су проценили сви актери из живота и рада школе. Простор за рад у Школи чини: три учионице опште намене и четири намењене за рад у групама, кабинети информатике и савремене пословне кореспонденције. Посебан простор заузима школска библиотека са читаоницом. Осим књига, ту се налази седам рачунара уз могућност приступа интернету. Захваљујући учешћу у пројектима, створени су пристојни здравствено хигијенски услови за рад (столарија, кречење и др.). Ту чињеницу умањује недостатак простора за реализацију кабинетске наставе. Такође, Школа нема у свом власништву радионицу, већ користи изнајмљен простор за обављање практичне наставе за ученике првог и другог разреда електро и машинске струке. Постоји пројекат којим је планирана изградња електро-машинске радионице, како би се овај проблем превазишао. Школа располаже неопходним намештајем за учионице и комплетним канцеларијским намештајем. Мултимедијални кабинет је добро опремењен, и то донацијом Европске уније. Школа је опремљена наставним средствима за реализацију наставе и креће се око 70%. Стручни предмети су добро опремљени, а посебно информатика и електротехника где се опремљеност процењује на 95%. Ипак за реализацију квалитетније наставе, недостају савремена наставна средства, пре свега за општеобразовне предмете (социологија, филозофија 40%), као и потпунија опремљеност радионице. Набавка нових и савремених наставних средстава врши се на основу анализе опремљености по предметима. Приоритет набавке је саставни део Годишњег плана рада школе.

Постојећи материјално-технички ресурси у школи углавном се користе функционално. У Школи постоји план коришћења школског простора који је видно истакнут. План коришћења наставних средстава је предвиђен у глобалним и оперативним плановима наставних предмета, према распореду наставних предмета и блок-наставе (агенцијског и хотелијерског пословања, рачунара, програмирања) и договором међу самим наставницима. Учила и наставна средства се налазе у помоћним просторијама. Алати, прибор и машине су у школским радионицама и користе се према распореду практичне наставе. За разлику од општеобразовних, коришћење наставних средстава је далеко израженије код стручних наставних предмета. Школа остварује сарадњу са привредним и непривредним субјектима и локалном самоуправом. Посебну добру сарадњу остварује са : Градском библиотеком, Домом културе, спортским организацијама и клубовима, другим средњим школама. За реализацију практичне наставе сарадња се остварује у предузећима у окружењу.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### 16. Извештај тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Са циљем стварања сигурног и подстицајног окружења, неговања безбедне атмосфере, сарадње, уважавања и конструктивне комуникације, Тим за заштиту ученика од насиља је у току школске 2014/2015. године у оквиру планираних превентивних активности урадио следеће:

На почетку школске године, на седници Наставничког већа, директор је именовao чланове Тима.

- Именован су координатор Тима, записничар и План рада.
- На видним местима је истакнут списак чланова Тима, како би знали коме да се обратe.
- Одељенске старешине су на часовима одељенске заједнице упонале ученике са задацима Тима, са интервентним активностима, редоследом поступања у интервенцији...

На седници Наставничког већа, после првог тромесечја, директор је упознао чланове Тима и наставнике са Дописом Министарства просвете, науке и технолошког развоја који је везан за повећање степена безбедности ученика у школи и предложио да се испуне наведени услови.

Педагог школе је реализовао анкету о присутности насиља у школи.

На следећој седници расправљано је о случају насиља групе ученика над учеником, који је решен сарадњом одељенских старешина, педагога и директора. Примећена је неколегијалност између ученика, нема социјалне одговорности. Ученици неће једни другима да помогну. Предложено је да се ученику помогне кроз часове допунске наставе, ученику дати мотив да учи, Одељенски старешина и педагог да обаве разговор са родитељима на родитељском састанку.

На следећој седници расправљано је о:

- случају насиља групе ученица над ученицом. Сукоб је почео у школи завршио се у Парку. Проблем је решен сарадњом одељенског старешине, педагога, директора, школског полицајца и родитеља..
- случају између ученика и професора. Прочитана је изјава професора. Долазили су родитељи у школу. Директор је упознао чланове Тима са ситуацијом која је настала, и корацима предузетим по том питању. Предложено је да се против ученика покрене дисциплински поступак.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

- случаји насиља ученика над ученицом. Одељенски старешина је предузео све кораке за решавање тог питања. Позвани су родитељи. Педагог ће обавити разговор са ученицима и њиховим родитељима и предложити одговарајуће активности.

Због све више присутног насиља над женама чланови Тима су предложили да се у школи одрже предавања на ту тему. Предавања могу одржати: одељенске стрешине, неко из ЦСР или МУП-а.

Руководилац тима за заштиту ученика

од насиља, злостављања и занемаривања

Далида Мусић Авдић

### **17. Извештај тима за инклузивно образовање**

Тим за Инклузивно образовање састао се 23.02.2015. године са почетком у 12:15h. Тим су чинили следећи чланови колектива:

1. Предраг Шапоњић
2. Милош Рвовић – председник тима
3. Ђорђе Василић
4. Драган Младеновић – записничар
5. Далида Мусић Авдић
6. Стана Матовић Цупарић

На седници је утврђен следећи дневни ред:

1. Усвајање годишњег плана рада тима за инклузивно образовање
2. Индентификовање ученика који имају потребу за додатном подршком и ИОП-ом
3. Друга питања

На одржаном састанку по тачкама дневног реда нису индентификовани ученици којима је потребна додатна подршка, самим тим израда годишњег плана рада по Индивидуалном образовном програму није потребна. Ученици који су имали потребу за додатном подршком прешли су на ванредно школовање.

Руководилац тима за инклузивно образовање

Милош Рвовић

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### 18. Извештај о стручном усавршавању

У периоду од септембра 2014. године до јуна 2015. године, наставници су похађали следеће семинаре:

1. „Допунска настава са посебним освртом на образовни рачунарски софтвер“, К1,8 сати- 1.11.2014.године- 20 наставника похађало семинар;
2. „Подршка ЕУ средњем стручном образовању“ - 6.-7. новембар 2014.године- 16 сати
  - Радованка Ћировић
  - Александра Мандић
  - Ивана Павловић
  - Миладин Зековић
3. Инклузивно образовање и ИОП- К3, 18 сати- 7.и 8. фебруар 2015.године- 20 наставника похађало семинар
4. Креативност и иновативност, изазови савременог образовања-30.10.2014.године- стручни скуп
  - Елвира Хаџић
5. Парадигма агилног образовања- 27.11.2014.године-стручни скуп
  - Елвира Хаџић
6. Једнодневна обука за употребу експеримента који се изводи на даљину
  - Алија Мујагић
  - Елвира Хаџић
7. Иновативне методе у настави математике у основној и средњој школи-К1, 8 сати, 14.01.2015.године
  - Станко Брајовић
8. Републички зимски семинар-15.-17. 01.2015.г-18 сати-К1
  - Бранка Ракоњац
9. Зимска школа за професоре француског језика-24 сата
  - Иван Гујаничић
10. Молекуларна биологија- лакшим путем до функционалног знања- К1, 8 сати- 05.06.2015.године
  - Снежана Јаџић
11. 16. сусрети установа- 12.-15. октобра 2014. Године
  - Миливоје Ћировић
12. Сусрети педагога, национални научни скуп-2 сата- 5.и6. јун 2015.године
  - Стана Матовић Цупара

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

**К1-218 сати**

**К3- 360 сати**

**+ 62 сата**

**Скуп: 10 бодова**

**Укупно: 642 сата и 10 бодова**

22.06.2015. године

Педагог школе

Стана Матовић Цупара

### **19. Извештај о раду директора**

Своје професионалне обавезе у овој школској години обављао сам у складу са законом и Годишњим планом рада школе. Главни акценат је базиран на припреми за успешан почетак нове школске године. У том циљу просторије школе су детаљно очишћене, окречене и поправљени кварови и оштећења на инсталацијама. Расписан је конкурс за пријем нових радника и оних радника који су нестручно изводили наставу и на њихова места примљени нови радници који су испуњавали услове. Такође је расписан конкурс за избор директора школе, када је 26.12.2014. године Школски одбор изабрао директора. Почетком септембра конституисан је нови школски одбор и савет родитеља. На почетку школске године урађен је и усвојен Годишњи план рада за школску 2014/15. годину и детаљно урађени подаци за „Ценус,, . Урађен је распоред часова редовне, практичне и блок наставе. Извршена је подела радних задужења наставника у оквиру 40-часовне радне недеље, формирана одељења, подела разредних старешинстава и изабрани председници Стручних већа, формиране језичке групе.

Склопљени су уговори са различитим предузећима о извођењу практичне и блок наставе. Направљен је ходограм о обиласку ученика од стране професора. Прегледао сам дневнике и матичне књиге и евиденцију о испитима. Наравно уз све наведене активности, посебну пажњу сам посветио изради годишњих и месечних планова рада, корелацији у настави, раду Школског одбора, Савета родитеља, обезбеђивању учбеника преко ђачке задруге и планирању и вођењу седница одељенских и наставничких већа. Због измена у наставним плановима и програмима урадили смо Анекс школског програма. У сарадњи са Домом здравља вршен је санитарни преглед и систематски преглед ученика.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Организовани су испитни рокови за ванредне ученике за преквалификацију и доквалификацију и вршен надзор о раду комисија.

Оно на шта треба обратити посебну пажњу јесте унапређење образовно-васпитног процеса : **инструктивно педагошки рад и посета часовима теоријске, практичне, допунске и додатне наставе и часовима разредног старешине**. У договору са разредним старешинама сазивани су родитељски састанци на којима се анализирао успех и дисциплина и друга актуелна питања од интереса ученика и школе као целине (осигурање ученика, набавка уџбеника, превоз, здравствени прегледи, предавање за ученике о болестима зависности: наркоманија, алкохолизам, пушење). Формиран је ђачки парламент, конституисан нови Школски одбор(избор нових чланова из реда Савета родитеља) и Савет родитеља.

Седнице наставничког већа сам сазивао и њима руководио у складу са Годишњим планом рада, по потреби сазивао сам и ванредне седнице, а све у зависности од проблема и потреба. На седницама се анализирао успех и дисциплина ученика и предложене мере за унапређење наставе. На седницама наставничког већа и школског одбора предложен је упис ученика у први разред за школску 2015/16.годину. Стручном усавршавању наставника , које је и законска обавеза, посвећивана је максимална пажња. У том погледу, за сада, је омогућено свим професорима да присуствују свим акредитованим семинарима. Омогућено је и свим професорима који су стекли право, да полажу испит за лиценцу. У циљу унапређења наставе и размене мишљења обилазио сам часове теоријске наставе у свим подручјима рада. Обилазио сам и часове практичне наставе у фирмама и објектима где су ученици распоређени(ЛХЕ, Слога, АМСС, Јелика о.д, Пластика и многи други угоститељски објекти). Та сарадња школе са предузећима је на врло високом нивоу.

Школа је покушала да организује извођење ђачке екскурзије у иностранство али због тешкоће око спровођења јавне набавке екскурзија није изведена. Савет родитеља јер одлучио да се екскурзија изведе у складу са законом о јавним набавкама и правилником о извођењу ђачке екскурзије што је било веома тешко организовати па екскурзија није ни изведена.

Од 17.11.2014. до 24.04.2015.године, Унија синдиката просветних радника у школи је била у законском штрајку, осим три дана када је била тотална обустава рада. Већина часова је надокнађена до краја школске године..

Природа посла захтева активну сарадњу са родитељима и локалним властима. У погледу стручног усавршавања наставника чињен је напор да се обезбеде средства , па у зависности од тог фактора била је и реализација, а школску управу из Ужица контактирала



## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

је школа по свим питањима од интереса школе и реализације ових програмом зацртаних задатака.

Присуствовао сам скоро свим састанцима у вези Програма реформе средњих стручних школа, машинских, електро и угоститељско туристичких школа које су организовале заједнице тих школа. Такође сам присуствовао свим састанцима које је организовала школска управа из Ужица.

Директор

Ђировић Миливоје

### **20. Извештај о раду координатора практичне наставе**

Као координатор практичне наставе у школској 2014/2015 свој рад сам прилагодио према годишњем плану рада школе. Заједно са наставницима који су чинили уписну комисију активно сам учествовао у упису ученика у први разред. Након завршеног уписа формирана су два одељења и то машински техничар моторних возила и туристички техничар, у први разред није уписано одељење гумара и пластичара због недовољног броја заинтересованих ученика. Извршена је подела одељења по групама у зависности од изборног предмета и страног језика који ученици слушају.

На почетку школске године у сарадњи са директором школе склопили смо уговоре са предузећима на територији општине Нова Варош у којима ученици обављају практичну наставу. Ученици су подељени по групама у складу са образовним профилима и распоређени по предузећима за извођење практичне наставе. Са наставницима практичне наставе обавио сам консултације, о потребама набавке алата и опреме за школску радионицу, као и о уређењу саме радионице а све са циљем побољшања услова за извођење практичне наставе.

Урадио сам распоред извођења блок наставе за текућу школску годину, који је усаглашен са предметним наставницима. Током читаве школске године обилазио сам часове практичне наставе како у школској радионици тако и у производним предузећима и угоститељским објектима што је и евидентирано у књизи евиденције ученика. Са предметним наставницима током школске године радио сам на корелацији практичне и теоријске наставе.

Заједно са директором школе радио сам решења о преквалификацији и доквалификацији за ванредне ученике, као и распоред полагања ванредних испита. Пратио сам реализацију часова редовне настава као и часова допунске и додатне наставе. Активно сам учествовао у

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

раду стручних већа, као и у припремању седница Одељенског и Наставничког већа. У току школске године свакодневно сам имао сарадњу са родитељима ученика. Са челницима локалне самоуправе имали смо низ састанака око обезбеђења средстава за изградњу нове школске радионице.

На крају школске године формиране су комисије за извођење завршних и матурских испита, а у производним предузећима и угоститељским објектима обезбеђени су услови за извођење практичног рада. Током читаве школске године радио сам на разним административним пословима за потребе школе.

Координатор практичне наставе

Предраг Шапоњић

### **21. Извештај школског педагога о посети часовима**

У школској 2014/15.години педагог школе је посетио 10 часова колико је и планирано. Од тога 4 часа су опште образовни, 1 изборни предмет, 1 огледни час и остали су стручни. Средња оцена посећених часова је 3.

Наставници код којих сам посетила часове су: Горан Пауновић, Ђамил Чичић, Александра Мандић, Ивана Павловић, Дејан Драмићанин, Ђорђе Василић, Милана Перошевић Мартиновић, Далида Мусић Авдић, Милош Рвовић, Ђамил Туркмановић.

Педагог школе је задовољан посећеним часовима. Наставници планове предају на време и придржавају се истих тиком наставе.истичу циљеве часа, као и кључне појмове. Дају упутства и објашњења која су јасна ученицима. Користе у наставни индукцију и дедукцију, тј.иду од простих ка сложенијим питањима/задацима.

Уче их како да користе различите начине за решавање проблема, како да ново градиво повежу са старим, са примерима из живота.

Оно што се приметило као недостатак у настави јесте да нема индивидуализације, нема иоп-а. Сви наставници спремају час према средњем ученику, тако и предају. Не прилагођавају темпо рада и наставни материјал карактеристикама ученика. Изузетак је час енглескох језика и програмирања-вежбе, где ученици напредују, раде задатке у складу са својим потребама и темпом који њима одговара.

Већина ученика је заинтересована за рад, активно учествује у раду, прати излагање, пита, закључује,користе различите изворе знања.Такође, велики број ученика користи повратну

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

информацију наставника да реши задатак. Ученици углавном умеју да образложе како су дошли до решења

Сви наставници ефикасно структурирају и повезују делове часа, користе време на часу, нема празног хода. На конструктиван начин успостављају и одржавају дисциплину на часу. Наставници усмеравају интеракцију међу ученицима.

Сви наставници врше оцењивање у складу са Правилником о оцењивању ученика (имају евиденцију о сваком ученику). Похваљује напредак ученика и даје повратну информацију ученика о њиховом раду. Показују поштовање према ученицима. Дају им могућност да питају, дискутују, мотивишу ученике.

Педагог школе

Стана Матовић Цупара

### 22. Извештај о раду школског педагога

Подручја рада, послови и задаци педагога у току школске 2014 / 2015. године:

#### **I Планирање и програмирање односно праћење и вредновање образовно – васпитног рада**

Педагог школе је учествовао у изради и доношењу новог Школског програма који је донет на 4 године. Учествовао је у реализацији плана за самовредновање и вредновање рада школе, ШРП, плана за заштиту ученика од насиља. У оквиру планирања и програмирања, израђен је годишњи, оперативни план рада педагога. Вођена је и евиденција на дневном нивоу.

#### **II Праћење и вредновање образовно – васпитног рада**

Педагог је континуирано пратио напредовање ученика, правио извештаје о успеху и дисциплини ученика и периодично извештавао чланове Наставничког већа. Предлагао мере за побољшање успеха и дисциплине. Такође је пратио успех ученика на матурским и завршним испитима. Пратио поступак оцењивања ученика. Учествовао у праћењу реализације остварености постигнућа ученика при упису на факултет. Праћена је реализација образовно –васпитног рада.

#### **III Рад са наставницима**

Педагог школе је пружао стручну помоћ наставницима на унапређивању квалитета наставе, иницирањем коришћења савремених метода и облика рада. Мотивисала

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

наставнике на континуирано стручно усавршавање и напредовање у струци. Пратила вођење педагошке документације и пружала помоћ у вођењу исте. Пружала помоћ стручним већима у писању извештаја, одељењским већима. Пружао помоћ приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу.

### **IV Непосредан рад са ученицима**

Са ученицима је обављан саветодавно-инструктивни рад, на иницијативу родитеља или одељењског старешине. Неки су долазили по позиву педагога. Проблеми су се тицали изостајања ученика из школе, недовољне оцене, породични проблеми, инцидент са екскурзије. Неки ученици су континуирано праћени, где је укључиван и Центар за социјални рад, као и МУП. У оквиру појачаног васпитног рада, а у сарадњи са одељењским старешинама, реализован је саветодавни рад са ученицима и њиховим родитељима.

Током школске 2014 / 2015. године посећено је 10 часова редовне наставе са циљем праћења раданаставника. Посећени су часови наставника Горан Пауновић (угледни час), Милош Рвовић, Ивана Павловић, Ђорђе Василић, Милана Перошевић Мартиновић, Далида Мусић Авдић, Ђамил Туркмановић, Александра Мандић, Ђамил Чичић, Дејан Драмићанин. Процењен је стил рада наставника, дато мишљење и препоруке за њихов будући рад.

### **V Сарадња са родитељима**

Реализован је саветодавни рад са родитељима чијој деци је одређен појачани васпитни рад (због великог броја неоправданих изостанака, понашања на часовима). Обављени су разговори са родитељима који су самоиницијативно тражили помоћ у решавању породичних проблема.

Рад на изради плана програма сарадње установе са родитељима (у склопу школског програма)

### **VI Рад са директором и стручним сарадницима**

Остварена је сарадња са директором у оквиру рада стручних тимова, комисија, већа. Вршена је редовна размена информација. Заједнички су планиране активности, уз договор, сарадњу, анализу. Остварена је сарадња са директором по питању приговора и жалби ученика и њихових родитеља на оцену из предмета и владања.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### **VII Рад у стручним органима и тимовима**

Учествовање у раду наставничког већа (информисање чланова наставничког већа о резултатима обављених анализа и истраживања)

Учествовање у раду тимова школе и координација њиховим радом (Тим за развој школског програма, Тим за развојно школско планирање, Тим за борбу против насиља, злостављања и занемаривања деце, Тим за самовредновање рада школе). Учествовање у раду Педагошког колегијума.

### **VIII Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе**

- Сарадња са Националном службом за запошљавање у Пријепољу
- Сарадња са представницима факултета и високих школа
- Сарадња са локалним медијима („Златарске новости“) – информисање медија о активностима, постигнућима и успеху ученика наше школе
- Сарадња са Музичком школом Ужице (са педагогом)
- Сарадња са Центром за социјални рад
- Сарадња са МУП-ом

### **IX Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање**

Вођења је евиденција о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу. Припреман је протокол за праћење наставе. Припремани су послови предвиђени годишњим програмом и оперативним планом рада. Похађала семинар о инклузивном образовању и посетила Стручни скуп педагога. Стручном сараднику ОШ „ Гојко Друловић“ дала повратну информацију са скупа, који је трајао два дана.

Педагог школе

Стана Матовић Цупара

## 19. Извештај стручних већа

### 19.1. Извештај стручног већа електро струке

Стручно веће електроструке је у току школске 2014/15.године функционисало у следећем саставу:

1. Ђорђе Василић – председник стручног већа
2. Елвира Хаџић
3. Љубомир Обућина
4. Алија Мујагић
5. Ивана Павловић

Стручно веће је у току школске године одржалао 7 састанака.

На **првој седници стручног већа** је након конституисања стручног већа анализирано рад већа у претходној школској години и констатовано је да је веће радило по плану и програму, одржавши 7 седница.

Најбитније питање на првој седници већа је била расподела предмета на наставнике:

- Елвира Хаџић
  - Електроника I
  - Електроника II
  - Мерења у електротехници
  - Дигитална електроника
  - Укупно 20 часова
- Ивана Павловић
  - Програмирање у другом разреду
  - Рачунари у трећем разреду
  - Рачунари у четвртном разреду
  - Укупно 19.5 часова
- Љубомир Обућина
  - Информатика и рачунарство
  - Примена рачунара у електротехници
  - Основе електротехнике
  - Електротехника и електроника
  - Основе аутоматског управљања
  - Укупно 19.93 часова

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

- Алија Мујагић
  - Информатика и рачунарство
  - Електротехнички материјали
  - Практична настава
  - Електроенергетика
  - Рачунарске мреже и комуникације
  - Електрична мерења
  - Информатика и рачунарство – допуна до норме у износу од 2 часа у гимназијиУкупно 20 часова
- Ђорђе Василић
  - Програмирање у трећем разреду
  - Програмирање у четвртном разреду
  - Економика и организација предузећаУкупно 20.5 часова

Што се тиче организације практичне наставе, блок наставе и лабораторијских вежби, донета је једногласна одлука да се одржавају у школи. Такође је направљена измена у организацији блок наставе у трећем разреду електротехничара рачунара из предмета Рачунари и Програмирање, и као најбоље решење је изабрано оно по коме се блокови из ова два предмета изводе симултано, при чему за сваки термин блока из програмирања две групе иду на блок из програмирања, а једна на блок из рачунара, и обратно.

Остала питања разматрана на овој седници су била везана за набавку уџбеника и предају глобалних и оперативних планова, где је донета одлука да се глобални планови предају до 15.септембра, а оперативни планови сваког првог у месецу.

На **другој седници стручног већа** је разматрана могућност организовања одласка на Сајам књига, и констатовано је да могућност организованог одласка не постоји, те да се чланови већа у складу са својим могућностима сами организују.

На **трећој седници стручног већа** су анализирани успех и дисциплина на првом класификационом периоду, где је констатовано да је неопходно интензивирати допунску наставу са појединим ученицима.

**Четврта седница стручног већа** је протекла у анализи и доношењу предлога за упис у школску 2015/16.годину. На основу опште ситуације у окружењу, броју ученика који завршавају осми разред и чињенице да након грубог мешања општинских власти у претходној школској години није уписан профил електротехничара рачунара, стручно веће

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

је констатовало да је ради опстанка електроструке у Техничкој школи неопходно да један од предложених профила за наредну годину буде електротехничар рачунара.

Веће је предложило упис следећа три образовна профила:

1. Електротехничар рачунара – 30 ученика
2. Машински техничар моторних возила – 30 ученика
3. Туристички техничар – 30 ученика

На овој седници већа је такође анализирана могућност стручног усавршавања, где је донет закључак да не постоји могућност одласка на зимске семинаре због лоше финансијске ситуације.

На **петој седници стручног већа** су разматрана два важна питања – успех и дисциплина на крају првог полугодишта и штрајк просветних радника. Констатовано је да је успех на првом полугодишту под директним утицајем штрајка, али су предложене мере да се тај успех побољша до краја године.

**Шеста седница стручног већа** је имала сличну тематику – анализа успеха и дисциплине на трећем класификационом периоду, и штрајк, односно надокнада градива и часова изгубљених током штрајка. Једногласна одлука по питању надокнаде часова није донета, и стручно веће је закључило да чланови већа надокнаду часова изврше према својој сопственој процени ситуације и консеквенци.

На **седмој седници стручног већа** је анализиран успех одељења на крају школске године и констатовано је да је тај успех, у околностима у којима је школска година протекла, задовољавајући.

Руководилац стручног већа електро струке

Ђорђе Василић



## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### 19.2. Извештај стручног већа машинске струке

Стручно веће које чине професори машинске струке за школску 2014/15 годину формирано је 25.08.2015. године у следећем саставу:

1. Зековић Миладин, професор механике
2. Шапоњић Предраг, дипломирани машински инжењер
3. Чичић Ђамил, дипломирани машински инжењер
4. Младеновић Драган, инжењер машинства
5. Пауновић Горан, струковни инжењер машинства
6. Ђенадић Драгиша, инжењер машинства

За председника стручног већа изабран је Младеновић Драган. На првој конститутивној седници стручног већа извршена је анализа рада у претходној школској години, где је закључено да се настава у школској 2013/14. години одвијала по предвиђеном плану и програму. Сви ученици у подручју рада машинства и обрада метала завршили су разред на крају школске године са позитивним успехом. Стручно веће је анализирано упис ученика у подручју рада Машинства и обрада метала у ком је за школску 2014/15. уписано 68 ученика:

- I разред - машински техничар моторних возила 30 ученика
- II разред - машински техничар моторних возила 25 ученика
- III разред - аутомеханичар + механичар грејне и расхладне технике 13 ученика

Са пуним фондом часова за школску 2014/15. годину на нивоу стручног већа ангажовани су следећи наставници :

- Предраг Шапоњић
- Драган Младеновић
- Горан Пауновић
- Миладин Зековић

Са непотпуним фондом часова ангажовани су :

- Ђамил Чичић са 65%
- Драгиша Ђенадић са 15%

На другој седници стручно веће разматрало је могућност набавке:

- Дизел и бензинског мотора
- Рачунара и монитора

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

- Пројектора
- Инсталирање интернета у школској радионици
- Алата и прибора и ХТЗ опреме

Пошто ће бити организована посета Сајму књига на нивоу општине сви чланови већа који буду могли да ускладе обавезе, могу се пријавити да би ишли на исти. Што се тиче корелације она је заступљена највише између следећих предмета :

- Практичне наставе и мотора СУС у другом разреду
- Практичне наставе и ТОП-а у трећем разреду
- Практичне наставе и постројенја за грејање и климатизацију у трећем разреду

На трећој седници стручно веће је разматрало анализу успеха на крају I класификационог периода и донело општи закључак да је велика већина ученика почела да учи пред сам крај I класификационог периода што се одразило на укупан успех. Ученици су на крају I класификационог периода имали 148 недовољних оцена. Интензивирати рад са ученицима како би успех на крају првог полугодишта се знатно побољшао. Ученици МТМВ имају по наставном плану и програму из појединих предмета коришћење рачунара па се инсистира на опремању једне учионице за потребе ученика стручног већа машинске струке.

На четвртој седници стручног већа машинске струке предложило је следећи план уписа за школсу 2015/16. годину :

I варијанта :

- Машински техничар моторних возила 30 ученика
- Електротехничар рачунара 30 ученика
- Туристички техничар 30 ученика

II варијанта :

- Машински техничар моторних возила 30 ученика
- Конобар + кувар 15+15 ученика

Сви чланови стручног већа сагласни су да треба мотивисати неуспешне ученике да више уче и редовније похађају наставу која је највећи узрок лошег успеха да би се исти поправио. Стручно веће донело је предлог да се организују семинари у школи како би сви чланови већа могли да присуствују у што већем броју.

На петој седници стручног већа извршена је анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта где је константовано да је успех нешто бољи него на крају првог

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

класификационог периода али да ученици зимски распуст морају искористити како за одмор тако иза учење да би надокнадили пропуштено градиво и поправили успех за крај школске године. Мотивисати ученике да редовније похађају наставу у другом полугодишту, да узму пуно учешће у раду и учењу и успех неће изостати.

У школској 2014/15. години ученици III-2 одељења стичу право полагања завршног испита. Стручно веће је урадило предлог тема за образовне профиле аутомеханичар и механичар грејне и расхладне технике, и проследило Наставничком већу на усвајање.

На шестој седници стручног већа која је одржана 22.04.2015. године у просторијама школе, седници су присуствовала четири члана већа, одсутни Зековић Миладин и Горан Пауновић, оправдано.

Успех ученика на крају III класификационог периода није на задовољавајућем нивоу, ученици су имали 144 недовољне оцене, појачати допунску и додатну наставу, и одржати родитељске састанке.

Упис у наредну школску годину треба обавити правом кампањом по основним школама. Конкурс ће изаћи до краја априла ове године. Треба предузети све мере да би смо били доступни свим ученицима, да што мањи број ученика оде на старну. Завршни испити су ове године само у два занимања : аутомеханичар и механичар грејне и расхладне технике. Јавља се проблем завршетка практичне наставе због штрајка, али ће тај проблем бити решен на наставничком већу. Завршни испити ће се обавити у фирмама у којима су ученици обављали практичну наставу. За школски развојни план за период 2015 - 2020. године потребно је израдити планове редовне наставе и планове допунске и додатне наставе. Планове треба да достави сваки предметни наставник за своје предмете.

На седмој седници стручног већа која је одржана 28.04.2015. године у просторијама школе присутни су сви чланови већа осим Зековић Миладина који је оправдано одсутан.

Чланови већа су се једногласно изјаснили да надокнаде часове колико буде могло да се стигне до краја другог полугодишта. Према утврђеној евиденцији из дневника рада утврђено је колико појединачно по предметима треба надокнадити.

### *У I-1 одељењу :*

- Машински материјали 5 часова
- Практична настава 8 часова
- Механика 6 часова
- Физика 5 часова
- Техничко цртање 11 часова

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### *У II-2 одељењу :*

- Мотори са унутрашњим сагоревањем 5 часова
- Машински елементи 5 часова
- Механика 5 часова
- Практична настава 4 часа
- Практична настава 18 часова

### *У III-2 одељењу :*

- ТОП 7 часова
- Организација рада 5 часова
- Машински елементи 5 часова
- Постројења за грејање и климатизацију 10 часова
- Практична настава (МГРТ) 7 часова
- Практична настава (аутомеханичар) 42 часа

План надокнаде часова биће достављен наставничком већу на усвајање.

На осмој седници која је одржана 22.06.2015. године, која је одржана у просторијама школе присуствовали су сви чланови већа.

Успех ученика на крају другог полугодишта знатно је се поправио, са одличним успехом је 6 ученика, са врло добрим је 21 ученик, са добрим 27 ученика, са недовољним је 13 ученика. Са једном недовољном оценом 4 ученика, са две недовољне оцене 8 ученика, један ученик понавља разред. Ученици су на крају другог полугодишта имали 28 недовољних оцена, укупан број изостанака је 5 495, што је 82 изостанка по ученику.

Завршни испит у јунском року 2014/15 године пријавило је и полагало 12 ученика, од чега је 11 ученика положило са одличним успехом а један ученик са врло добром успехом.

Девета седница стручног већа машинске струке биће одржана после завршеног поправног испита у августовском року, где ће се извршити анализа успеха на крају школске 2014/15. године и извршити подела часова на наставнике за школску 2015/16. годину.

Руководилац стручног већа машинске струке

Драган Младеновић

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### 19.3. Извештај стручног већа економске струке

Стручно веће економске струке чине наставници:

1. Александра Мандић
2. Миленија Јовановић
3. Радованка Ћировић

Председник Стручног већа је Радованка Ћировић.

На првом састанку извршена је подела предмета између наставника.

Александра Мандић предаје следеће предмете:

- Основи економије I/2 - туристички техничар
- Агенцијско и хотелијерско пословање I/2 - туристички техничар
- Пословна економија II/3 - економски техничар
- Основи економије II/3 - економски техничар
- Маркетинг у туризму IV/2 - туристички техничар
- Економика туризма IV/2 - туристички техничар
- Спољнотрговинско и девизно пословање IV/2 - туристички техничар.

Миленија Јовановић предаје следеће предмете:

- Савремена пословна кореспонденција II/2- економски техничар
- Пословна кореспонденција и комуникације III/3- туристички техничар
- Финансијско пословање III/3 - туристички техничар
- Агенцијско и хотелијерско пословање III/3 - туристички техничар.

Радованка Ћировић предаје следеће предмете:

- Основе туризма и угоститељства I/2 -туристички техничар
- Рачуноводство II/3 - економски техничар
- Агенцијско и хотелијерско пословање IV2 - туристички техничар.

Стручно веће економске струке подржало је одлуку Наставничког већа да се набавка уџбеника врши преко школе.

Разматрали смо и начин извођења блок наставе из предмета Агенцијско и хотелијерско пословање. Донета је одлука да се део блок наставе одвија у школи, а други део у угоститељско-туристичким објектима. Професионална пракса ће се на крају школске

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

године одвијати у угоститељско-туристичким објектима „Панорама“ и „Златарски златник“.

Утврђени су критеријуми за оцењивање ученика приликом писмене провере знања.

Стручно веће је на крају сваког класификационог периода разматрало успех ученика. Велики број недовољних оцена из стручних предмета је последица незаинтересованости ученика, недовољне дисциплине и неразумевања градива из појединих области. Донета је одлука да се интензивира рад допунске наставе за оне предмете из којих ученици показују лошије знање, да се појача индивидуални рад са ученицима и да се родитељи упознају са постигнућима своје деце, како би могли да утичу на њихове боље резултате у процесу учења.

План уписа за школску 2015/2016.годину је такође био предмет разматрања на једном од састанака већа економске струке. Веће је предложило следеће образовне профиле:

1. туристички техничар
2. електротехничар рачунара и
3. машински техничар за моторна возила.

Разматран је и одлазак ученика на Сајам туризма, који се одржава у месецу фебруару 2015.године.

Стручно веће је усвојило области (у оквиру предмета Агенцијско и хотелијерско пословање) из којих ће ученици припремати матурске радове и предложило их Наставничком већу на усвајање. Предложене су следеће области:

- Организација и пословање туристичке агенције
- Организација и пословање хотела
- Туристичке агенције и саобраћајна предузећа
- Туристичке агенције и угоститељска предузећа
- Туристичке агенције и државни органи, банке, осигурање и друштвене организације
- Пословање rent-a car предузећа
- Пословне књиге и обрасци у хотелијерском пословању
- Платни промет туристичке агенције
- Туристички аранжмани
- Финансијско-рачуноводствено пословање туристичке агенције
- Планирање у хотелијерству и туризму.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Договорено је да се за ученике IV/2 одељења који су заинтересовани за учествовање на такмичењу из Агенцијског и хотелијерског пословања организује интензивнији рад додатне наставе.

Утврђено је да се рад блок наставе одвија према планираном програму рада, у оквиру школе. Ученици су заинтересовани за обављање практичних задатака.

Утврђен је план одржавања часова припремне наставе из оних предмета које су ученици сами одабрали као изборни, као и план припремне наставе из Агенцијског и хотелијерског пословања, које је обавезни предмет у оквиру кога ученици раде практичан рад за матурски испит.

Успех ученика у јуну 2015.године из стручних предмета у оквиру економске струке је делимично задовољавајући. Недовољне оцене је имало пет ученика и то из следећих предмета:

- Основи економије – 1 недовољна оцена
- Савремена пословна кореспонденција – 1 недовољна оцена
- Економика туризма – 3 недовољне оцене и
- Маркетинг у туризму – 3 недовољне оцене.

Матурски испит је полагао 15 ученика, од тога је било 6 ученика са одличним успехом и 9 ученика са врло добрим успехом.

Стручно веће економске струке је радило према плану и програму који је усвојен на почетку школске године

Председник стручног већа економске струке

Радованка Ћировић

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### 19.4. Извештај стручног већа језика

Стручно веће које чине професори језика за школску 2014/15 годину је оформљено 02.09.2014 године у следећем саставу:

1. Милана Перошевић Мартиновић, професор српског језика
2. Бранка Ракоњац, професор српског језика
3. Далида Мусић Авдић, професор енглеског језика
4. Небојша Ранђеловић, професор енглеског језика
5. Војислав Вељовић, професор руског језика
6. Мирјана Поповић, професор француског језика
7. Иван Гујаничић, професор француског језика

За председника стручног већа изабран је Иван Гујаничић.

На првој, конститутивној седници стручног већа извршена је подела часова по одељењима и то на следећи начин:

- Милана Перошевић Мартиновић: I1,I2,III1,IV1,IV2
- Бранка Ракоњац: II1,II2,II3,III2
- Далида Мусић Авдић: I2 - први страни језик, I2- други страни језик, II2,II3,III1,III3,IV1,IV2
- Небојша Ранђеловић: I1,II1,III2
- Војислав Вељовић: III3
- Мирјана Поповић: IV 2 (часови руског језика)
- Иван Гујаничић : I2- први страни језик, I2- други страни језик, III3, IV2

Са пуним фондом часова за школску 2014/15 годину на нивоу Техничке школе су ангажовани Милана Перошевић Мартиновић и Далида Мусић Авдић. Војислав Вељовић је ангажован по уговору, Бранка Ракоњац је са половином фонда ангажована у Гимназији Пиво Караматијевић, Небојша Ранђеловић је са 66 процената ангажован у Гимназији Пиво Караматијевић, Мирјана Поповић је са 80 процената ангажована у Основној школи Живко Љујић и у гимназији Пиво Караматијевић, а Иван Гујаничић је са 20 процената ангажован у Основној школи Гојко Друловић у Радоињи и у истуреном одељењу у Негбини.

До дана 23.01.2015 године Стручно веће је одржало пет седница.

Након прве седнице, чији сам предмет изнео у целости, на другој седници је главна тема била одлазак на јесењи Сајам књига у Београду. Констатовано је да је организација самог одласка мањкава, будући да је у једном дану потребно прећи пут од 550 километара који се одвија на магистралном а не на аутопуту и обићи Сајам без преноћишта у Београду.



## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Одлазак је предвиђен за суботу када су највеће гужве што у великој мери отежава квалитетан и сврсиходан обилазак Сајма. На Сајам књига није отишао нико од чланова Стручног већа.

Трећа седница Стручног већа је одржана 02.12.2014, а главна тема је била план уписа за школску 2015/16 годину. Стручно веће је на седницу Наставничког већа изашло са предлогом да се упишу три одељења: електротехничар рачунара, машински техничар моторних возила и туристички техничар. Наставничко веће је, обзиром на ситуацију везану за број деце на нивоу општине, донело одлуку да се пред Министарство просвете и Општинско веће изађе са тим предлогом, али да се, у случају да Министарство ограничи план уписа на два одељења, упишу електротехничар рачунара и машински техничар моторних возила.

На четвртој седници Стручног већа језика, одржаној 29.12.2014 анализиран је успех на крају другог класификационог периода. Недовољне оцене постоје из свих предмета које предају чланови стручног већа. Констатовано је да је успех нешто бољи у односу на прво тромесечје али да и даље постоји велики број недовољних оцена. Стручно веће се сложило да је у питању пре свега слаба мотивисаност деце а не методика извођења наставе. Констатован је велики број изостанака, како оправданих, тако и неоправданих као и оних неоправдано оправданих, будући да један број родитеља оправдава изостанке износећи неистине о разлозима изостанака своје деце. Будући да је Закон о основама система образовања и васпитања мањкав и у многим сегментима донесен без озбиљне анализе, просветним радницима су руке везане када су у питању корективне мере како у образовном тако и у васпитном смислу. У оквиру исте седнице разматран је и одлазак на зимске семинаре које се сваке године одржавају у Београду а реч је о уско стручним семинарима за сваки језик појединачно. Стручно веће је констатовало да су ти семинари најпотребнији када је у питању стручно усавршавање, и далеко важнији од свих осталих које намеће Министарство просвете. У оквиру стручног већа постоји огромно незадовољство везано за одлазак на ове семинаре, пре свега због недостатка упућености и добре воље чланова локалне самоуправе када је реч о финансирању одласка на семинаре, као и због наметања беспотребних и досадних семинара који су у оквиру других тражених компетенција.

На петој седници одржаној 23.01.2015 године чланови Стручног већа су поднели извештај о одласку на горе наведене зимске семинаре. На Зимској школи за професоре српског језика која се одржава на Филолошком факултету у Београду у трајању од 18 сати, присуствовала је Бранка Ракоњац. Иван Гујаничић је присуствовао Зимској школи за професоре француског језика у трајању од 24 сата, у ОШ Михаило Петровић Алас у Београду. Оба професора су наведеним семинарима присуствовала **о свом трошку**.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Током наредне седнице, одржане у марту месецу, чланови стручног већа су расправљали о успеху ученика на крају трећег класификационог периода. Констатован је велики број недовољних оцена, из свих предмета, посебно у првој години. Донет је закључак да су велики проблем и изостанци ученика са редовне наставе као и потпуна незаинтересованост за допунску наставу.

Последња, осма седница стручног већа је одржана 11 јуна. Извршена је анализа успеха, који је био нешто бољи у односу на трећи класификациони период. Негативне оцене су закључене из српског, енглеског и француског језика. Закључак је да би успех могао бити много бољи, али да сами професори, као извођачи наставе не могу учинити праткично ништа ако се не укључе и други субјекти, а пре свега родитељи, који морају редовније и строжије да прате учење своје деце и њихову редовност на настави.

Председник Стручног већа

Иван Гујаничић

### 19.5. Извештај стручног већа природних наука

Стручно веће природних наука је у школској 2014/2015 одржало 9 седница. На првој седници одржаној 3. септембра расправљало се о подели часова на наставнике, набавци уџбеника и наставних средстава.

У октобру је одржана друга седница, на којој је утврђена корелација између сродних предмета и утврђен је план допунске и додатне наставе.

На трећој седници на дневном реду је био успех на крају првог класификационог периода. Успех није био задовољавајући, па су чланови већа постигли договор о интензивирању допунске и додатне наставе.

Почетком децембра одржана је пета седница. На дневном реду је био план уписа. Изгласан је следећи предлог:

1. Електротехничари рачунара
2. Машински техничар моторних возила
3. Економски техничар.

На шестој седници, одржаној 23. јануара расправљало се о успеху на крају првог полугодишта, о стручном усавршавању и припреми ученика за такмичење. Сви чланови већа су били учесници семинара одржаних у установи, а професор Станко Брајовић је још присуствовао Зимском семинару у Београду.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Седма седница одржана је 20.априла са дневним редом:извештај са такмичења и успех на крају трећег класификационог периода.На такмичењу „Кенгур без граница“ одржаном 19.марта,учествовала су 4 ученика Техничке школе:Јелица Пешић (I-1),Батаковић Благоје(III-1),Кнежевић Лазар(III-1) и Шапоњић Вук(III-1).Најбољи резултат од њих постигао је Шапоњић Вук,освојивши 127.место у конкуренцији од 700 ученика.

Осма седница одржана је у мају и донешена је одлука да ће сви чланови већа,осим Снежане Јаџић да надокнаде часове изгубљене за време штрајка.

На деветој седници,одржаној 10.јуна расправљало се о раду већа у претходном периоду и о успеху на крају школске године.

Председник стручног већа

Шапоњић Слободанка

### 19.6. Извештај стручног већа друштвених наука

У школској 2014./2015.години стручни актив друштвених наука састао се три пута:на почетку икрају првог и почетку другог полугодишта и констатовало следеће информације и резултате:Стручни актив професора друштвених наука изразио је незадовољство због повећаног броја неоправданих изостанака, а ученици су, кадгод су били у прилици, ескивирали важне писмене и контролне задатке.Као и многи у Србији, и професори “Техничке Школе“ су подржали штрајк просветних радника. Настава је била тотално обустављена на један радни дан, а остатак штрајка часови су били скраћени.

У ту сврху школска година јемоделом преговарања са Министарством просвете предвиђена да се накнадно потписима и договорима са репрезентативним синдикатима додатно уобличи како би одређени часови били евентуално надокнађени. Настава је реализована по утврђеном плану и програму из свих предмета и области. Часови допунске и додатненаставе држани су току како првог, тако и почетком другог полугодишта. Из предмета устава и права грађана исоциологије одржана је и припремна настава. Сви државнипразници со обележени пригодним рефератима.Професори су присуствовали и одређеним семинарима...

Сви ученици школе су одслушали и предавања о превенцији злоупотребе психо-активних супстанци.Министарство Просвете је за школску 2014./2015.годину наложило промену програма из предмета социологије,... Настава се изовог предмета реализује по новом програму али и делимично и по старом уџбенику.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Актив професора друштвених наука се сложио да је потребно да се у оквиру норме води рачуна о равномерној расподели часова. Актив професора друштвених наука се такође сложио да се у годишњи план школе убаци ставка која предвиђа фонд за награде ученицима који на такмичењима постижу завидне резултате и освајају награде. Исти актив је такође изразио потребу застручним часописима из свих области.

Председник актива

Ћамил Туркмановић

### 20. Извештај са такмичења ученика

У оквиру секција ученици су афирмисали своје таленте и знање: I и III награда на Општинском конкурс поводом стогодишњице од Великог рата за литерарни рад и песму на тему „Отаџбино, ту сам“, за Гагричић Сању и Роговић Кристијана и две похвалнице Хаџић Адни и Паљевац Ерн. На истом конкурс прву награду за ликовни рад освојила је Паљевац Ерна.

На такмичењу из математике „Кенгур без граница“, учествовао је пет ученика: Кнежевић Лазар, Роговић Кристијан, Батаковић Благоје, Шапоњић Вук и Пешић Јелица. Од њих најбољи резултат остварио је Вук Шапоњић освојивши 127 место у конкуренцији од 700 ученика.

У оквиру спортке секције запажене успехе остварили су ученици наше школе: Прво место на школској олимпијади у кошарци и малом фудбалу, треће место на Регионалном такмичењу у Косјерићу. Велики број ученика учествовао је на Кросу РТС-а. Извори доказа налазе се у евиденцији ваннаставних активности и извештајима Стручних већа.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### 21. Извештај о раду секција

#### 21.1. Извештај о раду литерарне секције

У раду литерарне секције ове године учествовало је 10 ученика из првог и трећег разреда. У току године одржано је 19 часова секције, а чланови секције учествовали су на Општинском конкурс у поводом стогодишњице Великог рата на теме:

- „Отаџбино, ту сам“
- „Мене све ране мога рода боле“

на коме су освојили:

- I награду – Гагричић Сања, III3
- III награду – Роговић Кристијан, III1

и две ученице су похваљене: Хаџић Адна и Паљевац Ерна, обе из одељења III3 и добиле вредне књиге.

Секција је активно учествовала у припреми програма за Савиндан, Школску славу.

Писали смо и објављивали у годишњаку „Савиндан“.

Покушали смо сарадњу са Нововарошким новостима, али нам ту нису дали простор због „важнијих“ садржаја.

Заједнички смо присуствовали манифестацији „Ноћ музеја“.

Председник секције

Милана Перошевић Мартиновић

#### 21.2. Извештај о раду еколошке секције

Чланови секције: Дробњаковић Бојана, Каплановић Марина, Матијевић Катарина, Попадић Милица, Поповић Борисава, Шапоњић Аница.

У школској 2014/2015 години одржано је 15 часова еколошке секције. У току септембра и октобра на часовима секције ученици су најпре упознати са планом и програмом рада који је уз њихове сугестије нешто измењен. Затим смо се бавили уређењем школског простора- сређивали цвеће, садили ново... У новембру и децембру смо разговарали о проблемима отпада, рециклажи, о томе како се хранимо и колико је то здраво. У другом полугодишту имали смо реферате на тему „Заштићене и угрожене врсте“, „Белоглави

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

суп“, „Лековито биље“...Бавили смо се и заштитом и унапређењем животне средине. Покушали смо да анализирамо утицај савремене технологије на природу, затим да у нашем граду и околини пронађемо добре и лоше примере загађења животне средине. Обележен је разговорима и 22. април Дан планете Земље. Током маја и јуна бавили смо се уређењем цвећа у у школи и дворишту.

Предметни наставник

Снежана Јаџић

### 21.3. Извештај о раду секције из предмета рачунари

За рад секције из рачунара интересовање су показали претежно ученици четврте године, док су ученици треће године показали интересовање у другом делу школске године, са жељом да наредне школске године буду потпуно укључени у рад секције.

Ученици који су учествовали у раду секције су се мењали, у зависности од теме која се обрађивала и њихових интересовања. Из четвртог разреда је у раду секције учествовало око пет ученика.

Приликом анализе рада секције, у којој су учествовали ученици чланови секције, закључено је да су им најзанимљивије теме везане за израду веб сајтова. Такође, велико интересовање су показали за инсталацију нових оперативних система. Предложили су и нове теме за секцију – заштита рачунара од вируса и штетних програма, одлазак у неки од сервиса рачунара, инсталација Windows 10 оперативног система и тд.

Професор

Ивана Павловић

### 21.4. Извештај о раду спортске секције

Спортска секција у школској 2014/2015 години за циљ је имала да реши следеће задатке:

Допунски рад са ученицима који нису успели да савладају наставно градиво на редовној настави. Допунски рад се односио примарно на први квартални период, где се вршио доминантан утицај на антрополошки простор ученика.

Реализација часова за ученике који имају жељу за додатним ангажовањем и који показују наклоност ка спорту и појединим спортским дисциплинама.

Реализација часова која је за циљ имала припрему ученика за такмичења на којима су учествовали у току школске године.

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

Наставни садржај је обухватао све наставне области према горе дефинисаним циљем и парцијално постављеним задацима, и то са следећим темама:

*Развој антрополошког простора* (развој морфолошких потенцијала, моторике, когнитивних способности, конативних способности, функционалних капацитета и социјалних карактеристика).

*Атлетске дисциплине* које су имале појачан утицај на функционални капацитет ученика.

*Мали фудбал* технички и тактички елементи који су увежбавани за такмичење које је одржано у Косјерићу школске 2014/2015 године.

*Кошарка* са техничким елементима и целокупним принципима технике на којима се заснива игра. Тактика у оквиру које је одрађен индивидуални и колективни део

Овакав принцип ангажовања са решавањем три типа задатака у првом случају допринео је знатна побољшања у антрополошком простору (примарно у пољу моторике), што су и показали резултати иницијалног и финалног тестирања која су спроведена на почетку и на крају школске године. Остале тематске целине су конципиране и прилагођене такмичењима на којима су ученици учествовали.

На одржаном кросу под покровитељством РТС-а, ученици Техничке школе су у свим узрасним категоријама заузимали једно од прва три места.

Спортско такмичење у малом фудбалу одржано је 31.03.2015.год. Такмичење је одржано на Златиборском окружном нивоу, у коме је учествовало девет екипа. Екипа Техничке школе из Нове Вароши заједно са предметним наставником Милошем Рвовићем заузела је треће место у укупном пласману.

У Новој Вароши у школској 2014/2015 години, на спортским теренима Зебиновац организована је мала школска олимпијада у којој су учествовале школе из општине Нова Варош. На одиграном турниру у малом фудбалу прво место су освојили ученици Техничке школе из Нове Вароши. Кошаркашки турнир и златне медаље су такође припале ученицима Техничке школе из Нове Вароши.

На генералном нивоу може се констатовати да је у школској 2014/2015 Техничка школа у спортском сегменту функционисала као тим и да је показала висок ниво кохезивности, што је дало задовољавајуће резултате.

Професор

Милош Рвовић

## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

### 21.5. Извештај о раду преводачке секције за руски језик

Преводилачка секција је радила према плану који је предвиђен и усвојен на почетку школске године. План је конципиран тако да одговара узрасту и знању ученика, а њиме су обухваћени следећи тесктови:

- Смерть Аксиньи – Шолохов
- Камелеон – Чехов
- Лягушка Путешественница – башня
- Дали – Паустовский
- В Шумарице
- Степь – Чехов
- Сорочинская ярмарка – Гоголь
- Необыкновенный бал
- Проводы добровольцев - Толстой
- Толстый и тонкий – Чехов
- Портрет отца
- Альдебаран – Олеша
- Поэтический диалог
- Мосты - Андрич
- Знаки вдоль дороги – Андрич
- Подарок
- Герой нашего времени
- Человек в футляре
- Счастливы билет
- Поездка за границу
- Два товарища
- Вечера на хуторе близ Диканьки – Гоголь
- Фаталист – Лермонтов
- Там где рождается Волга

Циљ рада секције огледао се у савладавању граматичких конструкција превођењем текстова коришћењем речника и побољшању лексичког фонда.

Руководилац секције

Војислав Вељовић



## Годишњи извештај рада школе за 2014/15. годину

---

У Новој Вароши,  
Септембра 2015.год.

Директор,  
Ћировић Миливоје